

**ΤΕΥΧΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ**

<b>TAX. Δ/ΝΣΗ:</b>	Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας, κτήριο Βιβλιοθήκης, 2 <sup>ος</sup> όροφος, γραφείο 10, Κοίλα Κοζάνης, Τ.Κ 50100	<b>ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ</b>	<b>47/2019</b>
<b>ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ:</b>	<b>Βαλεντίνα Μούσιου</b>	<b>ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ</b>	<b>30/10/2019</b>
<b>ΤΗΛΕΦΩΝΑ:</b>	<b>24610 68288</b>	<b>ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ ΠΕΡΙΛΗΨΗΣ</b>	<b>33711/30.10.2019</b>
		<b>email</b>	<b>vmousiou@teiwmg.gr</b>
<b>ΑΝΑΛΗΨΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΗΣ (ετήσιος προϋπολογισμός 2019):</b>	<b>66ΓΛ469Β7Κ-ΦΩ4</b>	<b>Ημερομηνία ανάρτησης στο ΚΗΜΔΗΣ</b>	<b>30/10/2019</b>

**Έργο**

Ανάπτυξη της ανταγωνιστικότητας στις ΜμΕ τροφίμων με στόχο τη βελτίωση του αναπτυξιακού δυναμικού τους (Development of food industry SME competitiveness for better potentials in growth) με ακρωνύμιο FRIDGE του Ευρωπαϊκού Προγράμματος Interreg Europe και κωδικό PGI05831

**Αντικείμενο Διαγωνισμού**

«Παροχή Υπηρεσιών Συμβούλου Τεχνικής Υποστήριξης στο πλαίσιο του έργου FRIDGE (PGI05831)»

<b>Αναθέτουσα Αρχή</b>	Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας (στο εξής ΕΛΚΕ ΠΔΜ)
<b>Προϋπολογισμός</b>	50.000,00 € με ΦΠΑ (40.322,58 € μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ)
<b>Διαδικασία Ανάθεσης</b>	Συνοπτικός Διαγωνισμός
<b>Κριτήριο Ανάθεσης</b>	Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά (βάσει



	βέλτιστης σχέσης ποιότητας - τιμής)
<b>Ημερομηνία και ώρα Διενέργειας</b>	14/11/2019 και ώρα 10:00 π.μ
<b>Κωδικός Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV)</b>	73220000-0: Υπηρεσίες παροχής συμβουλών σε θέματα ανάπτυξης
<b>Καταληκτική Ημερομηνία και ώρα Υποβολής</b>	13/11/2019 και ώρα 2:00 μ.μ
<b>Κωδικός Έργου resCom</b>	80341
<b>Αρ. διακήρυξης</b>	47/2019

Ταχ. Δ/ση: Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας  
 Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας, Κοίλα Κοζάνης  
 Ταχ. Κωδικός: 50100, Κοζάνη  
 Τμήμα: Τμήμα Διαγωνισμών & Συμβάσεων  
 Πληροφορίες: Μούσιου Βαλεντίνα  
 Τηλ.: 24610 68288  
 e-mail: vmousiou@teiw.mg

**ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ**

	1
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α – ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	5
ΑΡΘΡΟ 1: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	5
ΑΡΘΡΟ 2: ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	5
ΑΡΘΡΟ 3: ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	5
ΑΡΘΡΟ 4: ΤΕΧΝΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ	6
ΑΡΘΡΟ 5: ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ	6
ΑΡΘΡΟ 6: ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ	7
ΑΡΘΡΟ 7: ΛΗΨΗ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	7
ΑΡΘΡΟ 8: ΕΓΓΥΗΤΙΚΕΣ ΕΠΙΣΤΟΛΕΣ	7
ΑΡΘΡΟ 9: ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	8
ΑΡΘΡΟ 10: ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	8
ΑΡΘΡΟ 11: ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ, ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ, ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ	10
Α. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	10
Β. ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ	10
ΑΡΘΡΟ 12: ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΚΑΙ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	13
ΑΡΘΡΟ 13: ΙΣΧΥΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	14
ΑΡΘΡΟ 14: ΑΣΥΝΗΘΙΣΤΑ ΧΑΜΗΛΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ	15
ΑΡΘΡΟ 15: ΤΙΜΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ – ΝΟΜΙΣΜΑ	15
ΑΡΘΡΟ 16: ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ- ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ	16
ΑΡΘΡΟ 17: ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	20
ΑΡΘΡΟ 18: ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	20
ΑΡΘΡΟ 19: ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ	20
ΑΡΘΡΟ 20: ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	20
ΑΡΘΡΟ 21: ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ	21
ΑΡΘΡΟ 22: ΠΟΣΟΤΙΚΗ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΙΚΗ ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	21
ΑΡΘΡΟ 23: ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ	21
ΑΡΘΡΟ 24: ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ	22
ΑΡΘΡΟ 25: ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	23
ΑΡΘΡΟ 26: ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ	24
ΑΡΘΡΟ 27: ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ-ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ	24
ΑΡΘΡΟ 28: ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ	24
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β – ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	25
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ	29
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	30
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	41
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ	43
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ζ - ΤΕΥΔ	44

**ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ**  
**ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ**  
**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**  
**Αριθμ. Διακήρυξης.: 47/2019**

**ΠΕΡΙΛΗΨΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ**  
**Ο ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ ΤΟΥ**  
**ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ (ΕΛΚΕ ΠΔΜ)**  
**ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ**

Συνοπτικό διαγωνισμό, με σφραγισμένες προσφορές και κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά (βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας - τιμής), με σκοπό την επιλογή αναδόχου για την «Παροχή Υπηρεσιών Συμβούλου Τεχνικής Υποστήριξης στο πλαίσιο του έργου FRiDGE (PGI05831)» (Development of food industry SME competitiveness for better potentials in growth – FRiDGE), που συγχρηματοδοτείται κατά 85% από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης και κατά 15% από Εθνικούς Πόρους, στα πλαίσια του προγράμματος “Interreg Europe” με κωδικό έργου resCom 80341 και επιστημονικά υπεύθυνο τον κο. Στημονiάρη Δημήτριο, Επίκουρο Καθηγητή του Τμήματος Ηλεκτρολόγων Μηχανικών & Μηχανικών Ηλεκτρονικών Υπολογιστών ΠΔΜ, προϋπολογισμού 40.322,58€ πλέον ΦΠΑ 24%, ύψους 9.677,42€, ήτοι συνολικό ποσό συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 50.000,00€.

Γίνονται δεκτές προσφορές για το σύνολο των απαιτήσεων. Δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες, προσφορές που υποβάλλονται για μέρος τους.

**Τόπος κατάθεσης προσφορών:** Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας, Κοίλα – Κοζάνης, Τ.Κ 50100 - Κτίριο Βιβλιοθήκης, 2ος όροφος, Γραφείο 10.

**Γλώσσα υποβολής προσφορών:** Ελληνική

**Υποβολή προσφορών:** Μέχρι Τετάρτη 13/11/2019 και ώρα 02:00 μμ

**Ημερομηνία Διενέργειας:** Πέμπτη 14/11/2019 και ώρα 10:00 ημ

**Τόπος Διενέργειας:** Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας, Κοίλα – Κοζάνης, Τ.Κ 50100 - Κτίριο Βιβλιοθήκης, 2ος όροφος (Αίθουσα Συνεδριάσεων).

Ο χρόνος ισχύος των προσφορών είναι δέκα (10) μήνες προσμετρούμενοι από την επομένη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού.

Πληροφορίες σχετικά με το τεύχος της διακήρυξης δίνονται από την Γραμματεία της ΜΟΔΥ του ΕΛΚΕ ΠΔΜ στα τηλέφωνα 24610-68288 (email: [vmousiou@teiwmm.gr](mailto:vmousiou@teiwmm.gr)) και στην ιστοσελίδα της Επιτροπής Ερευνών <https://rc.uowm.gr/>

Ο Πρόεδρος της Επιτροπής Ερευνών ΠΔΜ  
Μαρόπουλος Στέργιος

Αντιπρύτανης Έρευνας και Διά Βίου Εκπαίδευσης ΠΔΜ

## **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α – ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

### **ΑΡΘΡΟ 1: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

Ο διαγωνισμός πραγματοποιείται στο πλαίσιο υλοποίησης του προγράμματος «Ανάπτυξη της ανταγωνιστικότητας στις ΜμΕ τροφίμων με στόχο τη βελτίωση του αναπτυξιακού δυναμικού τους» (Παροχή Υπηρεσιών Συμβούλου Τεχνικής Υποστήριξης στο πλαίσιο του έργου FRIDGE - PGI05831), που συγχρηματοδοτείται κατά 85% από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης και κατά 15% από Εθνικούς Πόρους, στα πλαίσια του προγράμματος "Interreg Europe" με κωδικό έργου resCom 80341 και επιστημονικά υπεύθυνο τον κ. Στημονιάρη Δημήτριο, Επίκουρο Καθηγητή του Τμήματος Ηλεκτρολόγων Μηχανικών & Μηχανικών Ηλεκτρονικών Υπολογιστών ΠΔΜ, σύμφωνα με τους όρους και τις υποχρεώσεις που θέτει η παρούσα προκήρυξη.

Ο Π/Υ του έργου συνολικά, όπως και του επί μέρους τμήματος του για τη γραμμή κόστους (item) 24 του εγκεκριμένου Τεχνικού Δελτίου (Application Form) που αφορά στον παρόντα διαγωνισμό, έχει καταρτισθεί την περίοδο σχεδιασμού του έργου από την Αναθέτουσα Αρχή με ακριβή υπολογισμό των απαιτούμενων ανθρωποημερών και δαπανών για την 1η φάση του έργου με τιμές αγοράς για την ζητούμενη ελάχιστη εμπειρία των δύο απαιτητών στελεχών της ομάδας έργου. Έχει ελεγχθεί για αυτό από τον επικεφαλής εταίρο και έχει εγκριθεί από την Κοινή Γραμματεία του προγράμματος Interreg Europe.

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στο ακόλουθο κωδικό του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV) : 72221000-0.

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται από την υπογραφή της έως τη λήξη της 1<sup>ης</sup> φάσης του έργου, ήτοι έως τις 10.07.2022.

Γίνονται δεκτές προσφορές για το σύνολο των απαιτήσεων. Δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες προσφορές που υποβάλλονται για μέρος τους.

### **ΑΡΘΡΟ 2: ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

Συνοπτικός Διαγωνισμός με σφραγισμένες προσφορές και κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά (*βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας - τιμής*).

### **ΑΡΘΡΟ 3: ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

Ο συνολικός προϋπολογισμός του παρόντος διαγωνισμού ανέρχεται στο ποσό των 40.322,58€ πλέον ΦΠΑ 24%, ύψους 9.677,42€, ήτοι συνολικό ποσό συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 50.000,00€.

Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση του υλικού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

**α)** Κράτηση 0,07% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (άρθρο 4 Ν.4013/2011 όπως ισχύει)

**β)** Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ του Δημοσίου, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016<sup>1</sup>

**γ)** Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (άρθρο 350 παρ. 3 του ν. 4412/2016).

**δ)** Οι παραπάνω κρατήσεις υπάγονται σε χαρτόσημο 3% και ΟΓΑ χαρτοσήμου 20% επί του χαρτοσήμου

**ε)** Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος αξίας 4% επί του καθαρού ποσού για τιμολόγια πώλησης ή 8% επί του καθαρού ποσού για τιμολόγια παροχής υπηρεσιών.

#### **ΑΡΘΡΟ 4: ΤΕΧΝΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ**

Οι τεχνικές προδιαγραφές των υπό ανάθεση υπηρεσιών αναφέρονται αναλυτικά στο Παράρτημα Β' της παρούσας.

#### **ΑΡΘΡΟ 5: ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ**

Ο διαγωνισμός διενεργείται βάσει του ισχύοντος θεσμικού πλαισίου και συγκεκριμένα σύμφωνα με:

- Τον Ν 4485/2017 (ΦΕΚ Α' 114/4-8-2017) Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις
- Τον Ν 4013/2011 (ΦΕΚ Α' 204/15.09.2011) Σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων
- Τον Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ Α' 147/8.8.2016) Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)
- Τον Οδηγό Χρηματοδότησης και τον Οδηγό Διαχείρισης Έργων του ΕΛΚΕ ΠΔΜ
- Την Ανάληψη Υποχρέωσης με ΑΔΑ: 66ΓΛ469Β7Κ-ΦΩ4
- Την 346/02-10-2019 , Τμήμα Β, 2.2.1 απόφαση της Επιτροπής Ερευνών του ΠΔΜ με θέμα την έγκριση διενέργειας του διαγωνισμού.
- Την ανάγκη υλοποίησης του έργου,
- Τον προϋπολογισμό του έργου,

<sup>1</sup> Ο χρόνος, τρόπος και η διαδικασία κράτησης των ως άνω χρηματικών ποσών, καθώς και κάθε άλλο αναγκαίο θέμα για την εφαρμογή της ως άνω κράτησης εξαρτάται από την έκδοση της κοινής απόφασης του Υπουργού Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού και Οικονομικών της παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016

## **ΑΡΘΡΟ 6: ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ**

Η Διακήρυξη θα αναρτηθεί στο Κ.Η.Μ.Δ.Η.Σ ([www.eprocurement.gov.gr](http://www.eprocurement.gov.gr)) και στον Διαδικτυακό τόπο του ΕΛΚΕ ΠΔΜ (<https://rc.uowm.gr>). Περίληψη της διακήρυξης θα αναρτηθεί στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ (<https://diavgeia.gov.gr>).

## **ΑΡΘΡΟ 7: ΛΗΨΗ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

Η παρούσα Προκήρυξη διατίθεται σε ηλεκτρονική μορφή στο ΚΗΜΔΗΣ καθώς και μέσω του Διαδικτυακού τόπου της Αναθέτουσας Αρχής, στη διεύθυνση (<https://rc.uowm.gr/>).

## **ΑΡΘΡΟ 8: ΕΓΓΥΗΤΙΚΕΣ ΕΠΙΣΤΟΛΕΣ**

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέρη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάρτησης αυτής, το ποσό της κατάρτησης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών<sup>2</sup>, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

<sup>2</sup> Πρβλ. άρθρο 72 παρ. 4 περ. η του ν. 4412/2106, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 107 περ. 5 του ν. 4497/2017.

## **ΑΡΘΡΟ 9: ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

- 1)** Υποψήφιοι ή προσφέροντες και, σε περίπτωση ενώσεων, τα μέλη αυτών μπορούν να είναι φυσικά ή νομικά πρόσωπα εγκατεστημένα σε κράτος - μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Ε.Ε.) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.), καθώς και σε τρίτες χώρες υπό τις προϋποθέσεις του άρθρου 25 του Ν. 4412/2016.
- 2)** Οι υποψήφιοι ή προσφέροντες δε θα πρέπει να εμπίπτουν σε κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 24 του Ν. 4412/2016.
- 3)** Για τους υποψηφίους ή προσφέροντες δε θα πρέπει να συντρέχει κανένας λόγος αποκλεισμού από αυτούς που αναφέρονται στο άρθρο 73 του Ν. 4412/2016.
- 4)** Οι υποψήφιοι ή προσφέροντες θα πρέπει να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα της χώρας εγκατάστασής τους με εγγεγραμμένη δραστηριότητα αυτήν του αντικειμένου του παρόντος διαγωνισμού

Ένας οικονομικός φορέας μπορεί, εφόσον παραστεί ανάγκη και για τη συγκεκριμένη σύμβαση, να στηρίζεται στις δυνατότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών του με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, πρέπει να αποδεικνύει στην αναθέτουσα αρχή ότι, για την εκτέλεση της σύμβασης, θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων αυτών για τον σκοπό αυτό.

Υπό τις ίδιες συνθήκες, μια κοινοπραξία οικονομικών φορέων μπορεί να στηρίζεται στις δυνατότητες των μετεχόντων στην κοινοπραξία ή άλλων φορέων.

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να απαιτήσει από τις ενώσεις οικονομικών φορέων να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή, εφόσον τους ανατεθεί η σύμβαση.

Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.

## **ΑΡΘΡΟ 10: ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στο διαγωνισμό πρέπει να καταθέσουν έγγραφη σφραγισμένη προσφορά μέχρι την Τετάρτη 13/11/2019 και ώρα 14:00. Η προσφορά υποβάλλεται συνταγμένη ή μεταφρασμένη επισήμως στην ελληνική γλώσσα (ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια ή άλλα αποδεικτικά έγγραφα μπορούν να υποβάλλονται και στην αγγλική γλώσσα χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική), σε σφραγισμένο φάκελο με τις εξής εξωτερικές ενδείξεις:

### **Στοιχεία Αποστολέα (υποψήφιου Αναδόχου):**



Ονοματεπώνυμο φυσικού προσώπου ή Επωνυμία νομικού προσώπου, Ταχυδρομική διεύθυνση, Τηλέφωνο, Αριθμός τηλεομοιοτυπίας και διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου

### Διεύθυνση υποβολής και στοιχεία του διαγωνισμού

ΠΡΟΣ

Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας

Πανεπιστήμιο Δυτικής Μακεδονίας

Δ/ση: Κοίλα- Κοζάνη, Τ.Κ 50100

(Κτίριο Βιβλιοθήκης, 2ος όροφος, Γραφείο 10)

ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΓΙΑ ΤΟΝ ΣΥΝΟΠΤΙΚΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ

Αρ. διακήρυξης: 47/2019

«Παροχή Υπηρεσιών Συμβούλου Τεχνικής Υποστήριξης στο πλαίσιο του έργου FRIDGE (PGI05831)»

**ΠΡΟΣΟΧΗ:** Να ΜΗΝ αποσφραγισθεί από την Ταχυδρομική Υπηρεσία & το Πρωτόκολλο.

Επίσης στο φάκελο της κάθε προσφοράς (κυρίως φάκελος) θα πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

- Η λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ
- Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας Υπηρεσίας που διενεργεί την προμήθεια
- Ο αριθμός της διακήρυξης
- Τα στοιχεία του αποστολέα.

Μέσα στο φάκελο της προσφοράς (κυρίως φάκελος), τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία σε ξεχωριστούς σφραγισμένους (με ποινή απόρριψης σε περίπτωση μη σφράγισής τους) φακέλους ως εξής:

**ΦΑΚΕΛΟΣ Α** με την ένδειξη **ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**. Περιλαμβάνει τα δικαιολογητικά του άρθρου 11 της παρούσας.

**ΦΑΚΕΛΟΣ Β** με την ένδειξη **ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**. Περιλαμβάνει τεχνικά στοιχεία προσφοράς σύμφωνα με το Παράρτημα Β και το άρθρο 11 Β Τεχνική Προσφορά. Η Τεχνική Προσφορά θα πρέπει να δοθεί και σε μαγνητικό μέσο (CD), το οποίο θα εμπεριέχεται στο σφραγισμένο φάκελο της Τεχνικής Προσφοράς.

**ΦΑΚΕΛΟΣ Γ** με την ένδειξη **ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ** σύμφωνα με το Παράρτημα Γ Περιλαμβάνει τα οικονομικά στοιχεία προσφοράς.

Οι φάκελοι Α, Β & Γ, θα φέρουν και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου. Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται ιδιαίτερα και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη "ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ" και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Η προσφορά και τα άλλα στοιχεία, που θα τη συνοδεύουν, θα υποβληθούν σε ένα πρωτότυπο φάκελο.

Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις.

Οι προσφέροντες με τη συμμετοχή τους στο διαγωνισμό θεωρείται ότι αποδέχονται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της παρούσας προκήρυξης.

## **ΑΡΘΡΟ 11: ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ, ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ, ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**

### **A. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

Ο φάκελος με την ένδειξη **ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ** πρέπει να περιέχει τα εξής:

- A) Προσαρμοσμένο τυποποιημένο έντυπο υπεύθυνης δήλωσης (Τ.Ε.Υ.Δ.), όπως προβλέπεται στην παρ. 4 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016. Το ΤΕΥΔ καταρτίζεται βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος Α της Απόφασης 158/2016 της ΕΑΑΔΗΣΥ και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες της Κατευθυντήριας Οδηγίας 15/2016 (ΑΔΑ: ΩΧ0ΓΟΞΤΒ-ΑΚΗ). Το ζητούμενο για τον παρόντα διαγωνισμό προσαρμοσμένο ΤΕΥΔ αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της διακήρυξης (Παράρτημα ΣΤ-Υπόδειγμα) και κατατίθεται υπογεγραμμένο και κατάλληλα συμπληρωμένο από τον εκπρόσωπο του οικονομικού φορέα. Ως τέτοιος νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησής του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο που εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για την συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Το τυποποιημένο έντυπο υπεύθυνης δήλωσης (Τ.Ε.Υ.Δ.) αποτελεί προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού των άρθρων 73 και 74 του Ν. 4412/2016 για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.
- B) Αν ο υποψήφιος ή ο προσφέρων αποτελεί ένωση κατά την έννοια του άρθρου 19 παρ. 2 του Ν. 4412/2016, το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ), υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης.
- Γ) Αν ο προσφέρων ή ο υποψήφιος επικαλείται τις χρηματοοικονομικές, τεχνικές ή επαγγελματικές δυνατότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με το άρθρο 78 του Ν. 4412/2016, θα πρέπει να προσκομίζεται, από τους εν λόγω φορείς, η δήλωση υπό στοιχείο Α της παρούσας παραγράφου καθώς και δήλωση περί της δέσμευσης των αναγκαίων πόρων για το συγκεκριμένο σκοπό.
- Δ) Αν ο προσφέρων ή ο υποψήφιος δηλώνει ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτο/τρίτους, οφείλει να τους ονοματίζει και να προσκομίζει δήλωση με το ως άνω περιεχόμενο (παρ. Α) του/των υπεργολάβου/ων καθώς και δήλωση με τη σχετική δέσμευση του υπεργολάβου για την υλοποίηση του τμήματος της εν λόγω σύμβασης και του ποσοστού που καταλαμβάνει το προς υλοποίηση από αυτόν τμήμα της σύμβασης σε σχέση με τη συνολική αξία αυτής.

### **B. ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**

Ο φάκελος με την ένδειξη **ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ** πρέπει να περιλαμβάνει τεχνικά στοιχεία προσφοράς, ήτοι τις προσφερόμενες ενέργειες και υπηρεσίες του έργου σύμφωνα με το Παράρτημα Β, καθώς και οποιαδήποτε έγγραφα και δικαιολογητικά τεκμηριώνουν την τεχνική επάρκεια και θα χρησιμοποιηθούν για την αξιολόγηση των προσφορών. Πιο συγκεκριμένα:

## **B1. Ελάχιστες απαιτήσεις τεχνικής προσφοράς για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό**

### **1. Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας**

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν επαγγελματική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο των προς παροχή υπηρεσιών. Ειδικότερα, απαιτείται από τους οικονομικούς φορείς, να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος - μέλος εγκατάστασής τους. – βλέπε άρθρο 9 Δικαίωμα Συμμετοχής

### **2. Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια**

Ο Υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να αποδείξει την οικονομική και χρηματοοικονομική του επάρκεια με τουλάχιστον τα κάτωθι στοιχεία:

- α. **(νομικά πρόσωπα)** να προκύπτει από τους ισολογισμούς του οικονομικού φορέα ότι έχει μέσο κύκλο εργασιών των τριών (3) τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων (έτη 2016, 2017, 2018) τουλάχιστον διακόσια τοις εκατό (200%) του ποσού χωρίς ΦΠΑ 24% της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης, ήτοι 80.645,16€. Αν δεν απαιτείται από τον Νόμο η υποχρέωση σύνταξης ισολογισμού, ο κύκλος εργασιών των τριών τελευταίων χρήσεων θα βεβαιώνεται με Υπεύθυνη δήλωση του Υποψηφίου Αναδόχου.
- β. **(φυσικά πρόσωπα):** να προκύπτει ότι έχει εισόδημα των τριών (3) τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων (έτη 2016, 2017, 2018) τουλάχιστον διακόσια τοις εκατό (200%) του ποσού χωρίς ΦΠΑ 24% της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης, ήτοι 80.645,16€ το οποίο θα βεβαιώνεται με Υπεύθυνη Δήλωση του Υποψηφίου Αναδόχου.

### **3. Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα**

Όσον αφορά στην τεχνική και επαγγελματική ικανότητα για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται:

α) κατά τη διάρκεια της τελευταίας πενταετίας να έχουν εκτελέσει τουλάχιστον πέντε (5) ολοκληρωμένα έργα Συμβούλου Τεχνικής Υποστήριξης σε Ευρωπαϊκά προγράμματα (διασυνοριακά, διαπεριφερειακά, διακρατικά και άλλα), εκ των οποίων τουλάχιστον τρία (3) με αντικείμενο εξειδίκευση ή/και σχεδιασμό ή/και κατάρτιση στρατηγικής στον τομέα της επιχειρηματικότητας.

**και**

β) να διαθέτουν Ομάδα Έργου με 2 μέλη ως Υπεύθυνο του Έργου και ως Αναπληρωτή Υπεύθυνο του Έργου που θα αναλάβουν την πλήρη υλοποίησή του για λογαριασμό της Αναθέτουσας Αρχής με την εξής ελάχιστη εμπειρία και επαγγελματικά προσόντα:

Υπεύθυνος του έργου:

- 1.** Να είναι απόφοιτος πανεπιστημιακής εκπαίδευσης
- 2.** Να διαθέτει μεταπτυχιακό ή/και διδακτορικό σχετικό με την επιχειρηματικότητα
- 3.** Να διαθέτει τουλάχιστον 10ετή επαγγελματική εμπειρία
- 4.** Να διαθέτει εμπειρία από την παροχή υπηρεσιών ως υπεύθυνος ομάδας έργου τεχνικού συμβούλου υποστήριξης στην υλοποίηση κατά τη διάρκεια της τελευταίας πενταετίας να έχουν εκτελέσει ως Ανάδοχοι τουλάχιστον πέντε (5) ολοκληρωμένα έργα Συμβούλου Τεχνικής Υποστήριξης σε Ευρωπαϊκά προγράμματα (διασυνοριακά, διαπεριφερειακά, διακρατικά και άλλα), εκ των οποίων τουλάχιστον τρία (3) με αντικείμενο εξειδίκευση ή/και σχεδιασμό ή/και κατάρτιση στρατηγικής στον τομέα της επιχειρηματικότητας.

5. Να διαθέτει Άριστη γνώση της Αγγλικής γλώσσας

Αναπληρωτής Υπεύθυνος του έργου:

1. Να είναι απόφοιτος πανεπιστημιακής εκπαίδευσης
2. Να διαθέτει μεταπτυχιακό ή/και διδακτορικό σχετικό με την επιχειρηματικότητα
3. Να διαθέτει τουλάχιστον 10ετή επαγγελματική εμπειρία
4. Να διαθέτει εμπειρία από την παροχή υπηρεσιών ως μέλος ομάδας έργου ή Αναπληρωτής Υπεύθυνος έργου τεχνικού συμβούλου υποστήριξης στην υλοποίηση κατά τη διάρκεια της τελευταίας πενταετίας σε τουλάχιστον τρία (3) ολοκληρωμένα έργα Συμβούλου Τεχνικής Υποστήριξης σε Ευρωπαϊκά προγράμματα (διασυνοριακά, διαπεριφερειακά, διακρατικά και άλλα) και τουλάχιστον ένα (1) με αντικείμενο εξειδίκευση ή/και σχεδιασμό ή/και κατάρτιση στρατηγικής στον τομέα της επιχειρηματικότητας.
5. Να διαθέτει Άριστη γνώση της Αγγλικής γλώσσας

**B2. Στήριξη στην ικανότητα τρίτων**

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά στα κριτήρια της επαγγελματικής, οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας και τα σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα του Τμήματος Β1 του Άρθρου 11 να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται.

Ειδικά, όσον αφορά στα κριτήρια επαγγελματικής ικανότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα ή με τη σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, μόνο, εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.

Όταν οι οικονομικοί φορείς στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με την απαιτούμενη με τη διακήρυξη οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, οι εν λόγω οικονομικοί φορείς και αυτοί στους οποίους στηρίζονται είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της σύμβασης.

Υπό τους ίδιους όρους οι ενώσεις οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων.

**B3. Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών**

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις των άρθρων 73 και 74 του Ν. 4412/2016 και β) πληρούν τα κριτήρια επιλογής του παρόντος άρθρου 11, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους, ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 4 του ν. 4412/2016 Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) (Β/3698/16-11-2016), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα Παράρτημα Ζ, το οποίο αποτελεί ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986, τροποποιημένο ως προβλέπεται για τις ανάγκες του παρόντος διαγωνισμού.

Το ΤΕΥΔ καταρτίζεται από τις αναθέτουσες αρχές βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος Α της Απόφασης 158/2016 της ΕΑΑΔΗΣΥ και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες της Κατευθυντήριας Οδηγίας 15/2016 (ΑΔΑ: ΩΧΟΓΟΞΤΒ-ΑΚΗ) και 23/2018 (ΑΔΑ: Ψ3ΗΙΟΞΤΒ-Κ3Ε). Το ΤΕΥΔ σε επεξεργάσιμη μορφή είναι αναρτημένο στην ιστοσελίδα της ΕΑΑΔΗΣΥ ([www.eaadhsy.gr](http://www.eaadhsy.gr)), και περιλαμβάνεται προσαρμοσμένο στο Παράρτημα Ζ της παρούσης.

Σε όλες τις περιπτώσεις, όπου περισσότερα από ένα φυσικά πρόσωπα είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου ενός οικονομικού φορέα ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό, υποβάλλεται ένα Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ), το οποίο υπογράφεται, το οποίο είναι δυνατό να φέρει μόνο την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα ως προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού των άρθρων 73 και 74 του Ν. 4412/2016 για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Το ΤΕΥΔ μονογράφεται ανά σελίδα και υπογράφεται και σφραγίζεται στην τελευταία του σελίδα από τον νόμιμο εκπρόσωπο του φορέα.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ), υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης.

Τα φυσικά πρόσωπα – μέλη της Ομάδας Έργου δεν υποχρεούνται στην προσκόμιση Τυποποιημένου Έντυπου Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ).

## **ΑΡΘΡΟ 12: ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΚΑΙ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

### **Α. Κριτήρια ανάθεσης**

**Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα προσφορά** βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής, η οποία εκτιμάται βάσει των κάτωθι κριτηρίων:

<b>ΚΡΙΤΗΡΙΟ</b>	<b>ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b>	<b>ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ</b>
<b>K1</b>	<b>Η ορθότητα αντίληψης από τον οικονομικό φορέα του αντικειμένου και των απαιτήσεων της σύμβασης</b>	<b>Σ1 50%</b>
<b>K2</b>	<b>Η επαρκής ανάλυση – εξειδίκευση της καταλληλότητας και αποτελεσματικότητας της μεθοδολογίας υλοποίησης</b>	<b>Σ2 10%</b>
<b>K3</b>	<b>Η ορθολογική ανάλυση του αντικειμένου της σύμβασης σε ενότητες εργασιών και σύνδεσή τους με τα ελάχιστα απαιτούμενα παραδοτέα και το χρονοδιάγραμμα</b>	<b>Σ3 35%</b>

<b>K4</b>	<b>Η επάρκεια και σαφήνεια κατανομής αρμοδιοτήτων στα μέλη της Ομάδας Έργου και τα επίπεδα διοίκησης</b>	<b>Σ4 05%</b>
<b>ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΣΥΝΟΛΟΥ ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΩΝ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ</b>		<b>100%</b>

## **B. Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών**

Η βαθμολόγηση κάθε κριτηρίου αξιολόγησης κυμαίνεται από 100 βαθμούς στην περίπτωση που ικανοποιούνται ακριβώς όλοι οι όροι των τεχνικών προδιαγραφών, αυξάνεται δε μέχρι τους 120 βαθμούς όταν υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου.

Κάθε κριτήριο αξιολόγησης βαθμολογείται αυτόνομα με βάση τα στοιχεία της προσφοράς.

Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου θα προκύπτει από το γινόμενο του επιμέρους συντελεστή βαρύτητας επί τη βαθμολογία του, η δε συνολική βαθμολογία της προσφοράς θα προκύπτει από το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων.

Η συνολική βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς υπολογίζεται με βάση τον παρακάτω τύπο:

$$U = \Sigma 1.K1 + \Sigma 2 .K2 + \Sigma 3 .K3 + \Sigma 4 .K4$$

$$\text{δηλαδή } U = 0,50 * K1 + 0,10 * K2 + 0,35 * K3 + 0,05 * K4$$

Κριτήρια με βαθμολογία μικρότερη από 100 βαθμούς που δεν καλύπτουν/παρουσιάζουν αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας επιφέρουν την απόρριψη της προσφοράς.

Μετά την ολοκλήρωση της τεχνικής και οικονομικής αξιολόγησης κατά τα προηγούμενα, η Επιτροπή Διαγωνισμού κατατάσσει τις προσφορές σε Συγκριτικό Πίνακα, κατά φθίνουσα σειρά του τελικού βαθμού:

$$B = 0,85 * (UT / UMAX) + 0,15 * (BMIN/ BK)$$

όπου:

B = ο τελικός βαθμός της προσφοράς

UT = ο βαθμός τεχνικής αξιολόγησης της προσφοράς του οικονομικού φορέα UMAX = ο βαθμός τεχνικής αξιολόγησης της καλύτερης τεχνικής προσφοράς BK = το συνολικό κόστος της οικονομικής προσφοράς του οικονομικού φορέα BMIN = το συνολικό κόστος της χαμηλότερης οικονομικής προσφοράς.

Η πρώτη στο Συγκριτικό Πίνακα κατάταξης, δηλαδή η προσφορά εκείνη με το μεγαλύτερο βαθμό B, θεωρείται η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.

## **ΑΡΘΡΟ 13: ΙΣΧΥΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Οι Προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους υποψήφιους Αναδόχους για 10 μήνες από την επόμενη μέρα της διενέργειας του διαγωνισμού. Προσφορά που ορίζει μικρότερο χρόνο ισχύος

απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Η ισχύς της Προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως σύμφωνα με το αρ. 97 του Ν. 4412/2016, εφόσον ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή πριν από τη λήξη της.

#### **ΑΡΘΡΟ 14: ΑΣΥΝΗΘΙΣΤΑ ΧΑΜΗΛΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ**

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016.

#### **ΑΡΘΡΟ 15: ΤΙΜΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ – ΝΟΜΙΣΜΑ**

Οι τιμές των Προσφορών θα εκφράζονται σε Ευρώ. Στις τιμές θα περιλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, εκτός από τον ΦΠΑ, για παράδοση, στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται από την παρούσα Διακήρυξη.

Σε ιδιαίτερη στήλη των ως άνω τιμών, ο υποψήφιος Ανάδοχος θα καθορίζει το ποσό με το οποίο θα επιβαρύνει αθροιστικά τις τιμές αυτές με τον ΦΠΑ. Σε περίπτωση που αναφέρεται εσφαλμένος ΦΠΑ αυτός θα διορθώνεται από την αρμόδια Επιτροπή.

Σε περίπτωση που ο υποψήφιος Ανάδοχος κάνει έκπτωση, οι τιμές που θα αναφέρονται στους Πίνακες Οικονομικής Προσφοράς για κάθε προσφερόμενο είδος θα είναι οι τελικές τιμές μετά την έκπτωση. Επίσης δεν επιτρέπονται στην Οικονομική Προσφορά συνολικές εκπτώσεις σε επί επιμέρους αθροίσματα ή επί του συνολικού τιμήματος της Προσφοράς.

Από την Οικονομική Προσφορά πρέπει να προκύπτει σαφώς η τιμή μονάδας για κάθε προσφερόμενο είδος, για να μπορεί να προσδιορίζεται το ακριβές κόστος, σε περίπτωση αυξομείωσης φυσικού αντικειμένου. Προσφερόμενο είδος το οποίο αναφέρεται στην Οικονομική Προσφορά χωρίς τιμή, θεωρείται ότι προσφέρεται με μηδενική αξία.

Η τιμή χωρίς ΦΠΑ θα λαμβάνεται υπόψη για τη σύγκριση των Προσφορών.

Σε περίπτωση λογιστικής ασυμφωνίας μεταξύ της τιμής μονάδας και της συνολικής τιμής, υπερισχύει η τιμή μονάδας. Προσφορά που δε δίδει τιμή σε ευρώ ή δίδει τιμή σε συνάλλαγμα ή με ρήτρα συναλλάγματος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Οι τιμές των Προσφορών δεν υπόκεινται σε μεταβολή κατά τη διάρκεια ισχύος της Προσφοράς. Σε περίπτωση που ζητηθεί παράταση της διάρκειας της Προσφοράς, οι υποψήφιοι Ανάδοχοι δεν δικαιούνται, κατά τη γνωστοποίηση της συγκατάθεσής τους για την παράταση αυτή, να υποβάλλουν νέους πίνακες τιμών ή να τους τροποποιήσουν.

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για τη τεκμηρίωση των προσφερομένων τιμών, οι δε προμηθευτές υποχρεούνται να τα παρέχουν.

## **ΑΡΘΡΟ 16: ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ- ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ**

**16.1** Ο Διαγωνισμός θα διεξαχθεί την **Πέμπτη 14/11/2019 και ώρα 10:00 π.μ** στα γραφεία του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας ΠΔΜ, Κοίλα –Κοζάνης, Τ.Κ 50100 (Κτήριο Βιβλιοθήκης, 2<sup>ος</sup> Όροφος, Αίθουσα Συνεδριάσεων) από τριμελή Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού, η οποία ορίζεται από την Αναθέτουσα Αρχή και η οποία, αφού παραλάβει τις υποβληθείσες προσφορές, θα πραγματοποιήσει την αποσφράγιση και τον έλεγχο αυτών.

Η αποσφράγιση των φακέλων των δικαιολογητικών συμμετοχής, των τεχνικών και οικονομικών προσφορών γίνεται δημόσια και σε μία συνεδρίαση, παρουσία των προσφερόντων ή των νομίμως εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους. Το αρμόδιο όργανο, σε επόμενη κλειστή συνεδρίαση, την ίδια ή σε διαφορετική μέρα, προβαίνει στην καταχώριση, αξιολόγηση των ανωτέρω στοιχείων των προσφορών σε πρακτικό το οποίο συντάσσει και προτείνει την κατακύρωση σε συγκεκριμένο ανάδοχο (προσωρινός ανάδοχος). Το πρακτικό διαβιβάζεται στην Αναθέτουσα Αρχή ώστε να εγκριθεί από το αρμόδιο συλλογικό όργανο και στη συνέχεια κοινοποιείται στους συμμετέχοντες στο διαγωνισμό.

**16.2** Στη συνέχεια η Αναθέτουσα Αρχή ειδοποιεί εγγράφως τον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο») να υποβάλει εντός προθεσμίας 15 ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του Ν. 4250/2014 (ΦΕΚ Α' 74), τα παρακάτω δικαιολογητικά:

**α.** Απόσπασμα ποινικού μητρώου (έκδοσης τελευταίου τριμήνου από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής προσφορών) από το οποίο να προκύπτει ότι δεν υφίσταται αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για τα αδικήματα του άρθρου 73 παρ. 1 του Ν. 4412/2016. Η υποχρέωση αυτή αφορά σε περίπτωση νομικών προσώπων τον νόμιμο εκπρόσωπο τους (σε περίπτωση περισσότερων του ενός νομίμων εκπροσώπων η υποχρέωση αφορά το σύνολο αυτών). Η υποχρέωση αποκλεισμού οικονομικού φορέα εφαρμόζεται επίσης όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά :

αα) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές, ββ) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου γγ. Στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου

**β.** Πιστοποιητικό της αρμόδιας κατά περίπτωση αρχής ότι είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές τους υποχρεώσεις και ως προς τις υποχρεώσεις που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης

**γ.** Πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. ή του αρμοδίου Επιμελητηρίου (έκδοσης τελευταίου διμήνου από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής προσφορών) με το οποίο πιστοποιείται η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό επάγγελμα τους /αντικείμενο της επιχειρηματικής τους δραστηριότητας το οποίο θα πρέπει σε κάθε περίπτωση να περιλαμβάνει το αντικείμενο του παρόντος διαγωνισμού.



**δ.** Τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης του προσφέροντος ή του υποψηφίου νομικού προσώπου

δ1) σε περίπτωση φυσικού προσώπου, έγγραφο στο οποίο θα καταγράφονται τα πλήρη στοιχεία του (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο-μητρώνυμο, επάγγελμα, κατοικία, ΑΦΜ, στοιχεία Αστυνομικής Ταυτότητας)

δ2) σε περίπτωση νομικού προσώπου: έγγραφα σύστασης/ίδρυσης και εκπροσώπησης, συνοδευόμενα από τα αντίστοιχα πιστοποιητικά ΓΕΜΗ/επιμελητηρίου από τα οποία να προκύπτει η υφιστάμενη κατάσταση του νομικού προσώπου και η νόμιμη εκπροσώπησή του. Σε περίπτωση που τα έγγραφα σύστασης/ίδρυσης δεν είναι κωδικοποιημένα θα πρέπει να προσκομιστούν οι σχετικές τροποποιήσεις. Στις περιπτώσεις που για οποιοδήποτε από τα ανωτέρω έγγραφα απαιτείται δημοσίευση στο ΦΕΚ θα πρέπει να προσκομιστεί και αυτή

**ε.** Πιστοποιητικό από τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού της Επιθεώρησης Εργασιακών Σχέσεων, από το οποίο να προκύπτουν οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής.».

Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφο ή πιστοποιητικό ή όπου το έγγραφο ή το πιστοποιητικό αυτό δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 1 και 2 και στην περίπτωση β` της παραγράφου 4 του άρθρου 73, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

**16.3** Στην περίπτωση που ο υποψήφιος ή ο προσφέρων αποτελεί ένωση κατά την έννοια του άρθρου 19.2 του Ν. 4412/2016, τα ανωτέρω δικαιολογητικά υποβάλλονται για κάθε μέλος της ένωσης. Στην περίπτωση που ο προσφέρων ή ο υποψήφιος έχει δηλώσει ότι πρόκειται να αναθέσει τμήμα της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτο/τρίτους όπου το ποσοστό της υπεργολαβίας υπερβαίνει το 30% της συνολικής συμβατικής αξίας (οικονομικής προσφοράς του υποψηφίου) τότε, οφείλει να προσκομίζει και για τον υπεργολάβο όλα τα ανωτέρω πιστοποιητικά της παρ. 1.

**16.4** Για την απόδειξη της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν α) οικονομικές καταστάσεις ή αποσπάσματα οικονομικών καταστάσεων στη περίπτωση που η δημοσίευση των οικονομικών καταστάσεων απαιτείται από τη νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ή β) δήλωση περί του ολικού ύψους του κύκλου εργασιών για κάθε μια από τις τρεις τελευταίες οικονομικές χρήσεις συναρτήσει της ημερομηνίας σύστασης του οικονομικού φορέα (έτη 2016, 2017, 2018). Εάν ο οικονομικός φορέας, για βάσιμο λόγο, δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα ανωτέρω δικαιολογητικά, μπορεί να αποδεικνύει την οικονομική και χρηματοοικονομική του επάρκεια με οποιοδήποτε άλλο κατάλληλο έγγραφο.

**16.5 Για την απόδειξη της τεχνικής ικανότητας** οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

**α)** Ευανάγνωστα φωτοαντίγραφα εκ του πρωτοτύπου βεβαιώσεων καλής εκτέλεσης, οι οποίες θα πρέπει να συνοδεύονται από απλή ευανάγνωστη φωτοτυπία του πρωτοτύπου των αντίστοιχων συμβάσεων ώστε να αποδειχθεί η αντίστοιχη εμπειρία.

Σε περίπτωση εμπειρίας από ιδιωτικό τομέα, η τεκμηρίωση αποδεικνύεται από την προσκόμιση απλών ευανάγνωστων φωτοαντιγράφων εκ του πρωτοτύπου βεβαιώσεων καλής εκτέλεσης ή ιδιωτικών συμφωνητικών, συνοδευόμενα από ευανάγνωστη φωτοτυπία των σχετικών τιμολογίων και τα αποδεικτικά εξοφλήσεων αυτών.

Η τεκμηρίωση θα πρέπει να γίνει μέσω Κατάλογου Έργων που θα περιλαμβάνει αποκλειστικά και μόνο τα έργα Συμβούλου, για τα οποία απαιτείται η εμπειρία και η ειδική τεχνική ικανότητα και επάρκεια που αναφέρονται και όχι το σύνολο των έργων της επαγγελματικής δραστηριότητας των οικονομικών φορέων. Στον Κατάλογο Έργων θα αναγράφονται τουλάχιστον ο τίτλος του έργου, ο χαρακτηρισμός του ως Ευρωπαϊκό Πρόγραμμα (διασυνοριακό, διαπεριφερειακό, διακρατικό και άλλα), το αντικείμενο των εργασιών με αναφορά στο ζητούμενο τομέα υπηρεσιών (τουλάχιστον πέντε (5) ολοκληρωμένα έργα Συμβούλου Τεχνικής Υποστήριξης σε Ευρωπαϊκά προγράμματα (διασυνοριακά, διαπεριφερειακά, διακρατικά και άλλα), εκ των οποίων τουλάχιστον τρία (3) με αντικείμενο εξειδίκευση ή/και σχεδιασμό ή/και κατάρτιση στρατηγικής στον τομέα της επιχειρηματικότητας), οι ημερομηνίες έναρξης/ολοκλήρωσης του έργου (περίοδος υλοποίησης) και η θέση του οικονομικού φορέα ως επικεφαλής στην αντίστοιχη ομάδα έργου (αυτόνομα ή μέσω ένωσης/κοινοπραξίας).

A/A	Τίτλος έργου	Χαρακτηρισμός του Έργου	Αναθέτουσα Αρχή	Αντικείμενο εργασιών	Περίοδος υλοποίησης	Οικονομική αξία	Ποσοστό συμμετοχής	θέση οικονομικού φορέα	Έγγραφα τεκμηρίωσης

**β).** Η εμπειρία της Ομάδας έργου αποδεικνύεται με αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα, συνοδευόμενο από υπεύθυνη δήλωση για την ακρίβεια των δηλουμένων στοιχείων, στο οποίο θα αναγράφεται ο ρόλος «Υπεύθυνος Έργου / Αναπληρωτής Υπεύθυνος Έργου» στο προκηρυσσόμενο έργο. Το βιογραφικό θα περιέχει και κατάλογο (πίνακα) έργων, στον οποίο θα περιλαμβάνεται τουλάχιστον ο τίτλος του έργου, ο χαρακτηρισμός του ως διακρατικό / διασυνοριακό/διαπεριφερειακό/ευρωπαϊκό, το αντικείμενο των εργασιών με αναφορά στο ζητούμενο τομέα υπηρεσιών (εξειδίκευση ή/και σχεδιασμό ή/και κατάρτιση στρατηγικής), οι ημερομηνίες έναρξης/ολοκλήρωσης του έργου και η θέση στην αντίστοιχη ομάδα έργου.

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει την προσκόμιση δικαιολογητικών για την απόδειξη των ανωτέρω. Η Γνώση της Αγγλικής αποδεικνύεται βάσει κανόνων ΑΣΕΠ, ενώ όλοι οι τίτλοι ή έγγραφα για την απόδειξη αυτής πρέπει να είναι επίσημα μεταφρασμένοι και να κατατίθενται, ο ξενόγλωσσος τίτλος και η μετάφραση αυτού σε απλά αντίγραφα.

Στις περιπτώσεις Κοινοπραξιών ή Ενώσεων η ζητούμενη εμπειρία αποτυπώνεται σε ένα ενιαίο Κατάλογο Έργων (με αναφορά στο μέλος της ένωσης που τη διαθέτει).

**16.6** Αν δεν προσκομισθούν τα ως άνω δικαιολογητικά κατακύρωσης, ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, παρέχεται προθεσμία στον προσωρινό ανάδοχο να τα προσκομίσει ή να τα

συμπληρώσει μέσα σε προθεσμία πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν. Η αναθέτουσα αρχή δύναται να παρατείνει την ως άνω προθεσμία, εφόσον αιτιολογείται αυτό επαρκώς και κατ' ανώτατο όριο για δεκαπέντε (15) επιπλέον ημέρες.

**16.7** Αν κατά τον έλεγχο των δικαιολογητικών του προσωρινού αναδόχου διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν σύμφωνα με το άρθρο 79 του Ν. 4412/2016 είναι ψευδή ή ανακριβή, ο προσωρινός ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος και υπό την επιφύλαξη του άρθρου 104 του Ν. 4412/2016 καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του, εφόσον είχε προσκομισθεί και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει των κριτηρίων ανάθεσης της παρούσας χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υπέβαλε αληθή ή ακριβή δήλωση, σύμφωνα με τους ως άνω όρους και προϋποθέσεις, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.

**16.8** Αν ο προσωρινός ανάδοχος δεν υποβάλει στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών, απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου και καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής, εφόσον είχε προσκομισθεί και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει των ειδικότερων κριτηρίων ανάθεσης της παρούσας, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά, σύμφωνα με τους ως άνω όρους και προϋποθέσεις, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.

**16.9** Αν από τα παραπάνω δικαιολογητικά που προσκομίζονται νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού των άρθρων 73 και 74 του Ν. 4412/2016 ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 103 και το άρθρο 75 του ίδιου νόμου, απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου και, με την επιφύλαξη του άρθρου 104, η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει των κριτηρίων της παρούσας, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν αποδείξει ότι πληροί τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 103 του Ν. 4412/2016 και το άρθρο 75 του ίδιου νόμου, η διαδικασία ματαιώνεται.

**16.10** Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο και τη διαβίβαση του φακέλου στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας κατά τις παραγράφους 3, 4 ή 5 του άρθρου 103 του Ν. 4412/2016 είτε κατακύρωσης της σύμβασης. Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών, επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης του άρθρου 105 του ίδιου ως άνω νόμου.

**16.11** Όσοι υπέβαλαν γραπτές προσφορές λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν, κατά τα οριζόμενα στην παρούσα και στις διατάξεις του Ν. 4412/2016.

### **ΑΡΘΡΟ 17: ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

Η Αναθέτουσα Αρχή, με ειδικά αιτιολογημένη απόφασή της, μετά από γνώμη του αρμοδίου οργάνου, διατηρεί το δικαίωμα να αποφασίσει τη ματαίωση της διαδικασίας που διενεργεί με την παρούσα προκήρυξη στις περιπτώσεις που προβλέπονται στο άρθρο 106 του Ν. 4412/2016.

### **ΑΡΘΡΟ 18: ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά για τους λόγους που ορίζονται στο άρθρο 91 του Ν. 4412/2016.

### **ΑΡΘΡΟ 19: ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ**

Εναλλακτικές Προσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Εάν τυχόν υποβληθούν εναλλακτικές Προσφορές, δεν θα ληφθούν υπόψη. Ο υποψήφιος Ανάδοχος, ο οποίος θα υποβάλλει τέτοιας φύσης προτάσεις, δεν δικαιούται σε καμία περίπτωση να διαμαρτυρηθεί ή να επικαλεστεί λόγους προσφυγής κατά της απόρριψης των προτάσεων αυτών.

### **ΑΡΘΡΟ 20: ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί αμέσως την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο του πρακτικού της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών σε κάθε προσφέροντα, εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο, με κάθε πρόσφορο τρόπο, όπως με τηλεομοιοτυπία, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο κ.λπ.), επί αποδείξει. Η απόφαση κατακύρωσης δεν παράγει τα έννομα αποτελέσματά της, εφόσον η αναθέτουσα αρχή δεν την κοινοποιήσει σε όλους τους προσφέροντες. Τα έννομα αποτελέσματα της απόφασης κατακύρωσης και ιδίως η σύναψη της σύμβασης επέρχονται εφόσον και όταν συντρέξουν σωρευτικά τα εξής:

α. άπρακτη πάροδος των προθεσμιών άσκησης των προβλεπομένων στις κείμενες διατάξεις βοηθημάτων και μέσων στο στάδιο της προδικαστικής και δικαστικής προστασίας και από τις αποφάσεις αναστολών επί αυτών

β. κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης στον προσωρινό ανάδοχο, εφόσον ο τελευταίος υποβάλει επικαιροποιημένα τα δικαιολογητικά του άρθρου 80 του Ν.4412/2016, και μόνο στην περίπτωση άσκησης προδικαστικής προσφυγής και ενδίκων μέσων κατά της απόφασης κατακύρωσης έπειτα από σχετική πρόσκληση

Μετά την επέλευση των εννόμων αποτελεσμάτων της απόφασης κατακύρωσης, η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης.

Αν περάσει η προθεσμία των ανωτέρω δέκα (10) ημερών χωρίς ο Ανάδοχος να έχει παρουσιαστεί για να υπογράψει τη Σύμβαση, κηρύσσεται έκπτωτος και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται, σύμφωνα με την περίπτωση δ' της παρ. 2 του άρθρου 106 του Ν. 4412/2016.

Η διάρκεια της σχετικής σύμβασης θα είναι από την ημερομηνία της υπογραφής έως 10.07.2022.

Η Σύμβαση δύναται να τροποποιηθεί υπό τους όρους του άρθρου 132 του Ν. 4412/2016 και ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου.

Στη σύμβαση που θα υπογραφεί με τον ανάδοχο θα περιληφθεί ειδική ρήτρα βάσει της οποίας ο ανάδοχος ή οι νόμιμοι εκπρόσωποί του δεσμεύονται ότι θα τηρούν τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του Ν. 4412/2016.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, υπό τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης της υπό τους όρους του άρθρου 133 του Ν. 4412/2016.

#### **ΑΡΘΡΟ 21: ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ**

Το συμβατικό αντικείμενο θα εκπονηθεί και θα παραδοθεί σύμφωνα με το Άρθρο 23.

Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται μονομερώς να παρατείνει τον ανωτέρω χρόνο κατά την απόλυτη κρίση της, ενημερώνοντας προς τούτο εγγράφως τον Ανάδοχο.

#### **ΑΡΘΡΟ 22: ΠΟΣΟΤΙΚΗ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΙΚΗ ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της σύμβασης παροχής υπηρεσίας και η διοίκηση αυτής διενεργείται από την καθ' ύλην υπηρεσία ή άλλως από την υπηρεσία η οποία ορίζεται με απόφαση τη αναθέτουσας αρχής. Κατά τα λοιπά ισχύουν τα οριζόμενα στο άρθρο 216 του Ν. 4412/2016. Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με την παρ. 5 του άρθρου 221.

#### **ΑΡΘΡΟ 23: ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ**

Η πληρωμή του Αναδόχου θα πραγματοποιηθεί τμηματικά για κάθε παραδοτέο σύμφωνα με την ποιοτική και ποσοτική παράδοση μετά την έκδοση του νόμιμου παραστατικού και την προσκόμιση πιστοποιητικών φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας.

Η τμηματική πληρωμή του αναδόχου αναλύεται ως εξής:

<b>ΚΩΔΙΚΟΣ</b>	<b>ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ</b>	<b>Παράδοση</b>
<b>Π1</b>	Παραδοτέο 1 <sup>ο</sup> «Απολογιστική Έκθεση 1 <sup>ου</sup> Εξαμήνου»	ΕΩΣ 10/01/2020
<b>Π2</b>	Παραδοτέο 2 <sup>ο</sup> «Απολογιστική Έκθεση 2 <sup>ου</sup> Εξαμήνου»	ΕΩΣ 10/07/2020
<b>Π3</b>	Παραδοτέο 3 <sup>ο</sup> «Απολογιστική Έκθεση 3 <sup>ου</sup> Εξαμήνου»	ΕΩΣ 10/01/2021

<b>Π4</b>	Παραδοτέο 4 <sup>ο</sup> «Απολογιστική Έκθεση 4 <sup>ου</sup> Εξαμήνου»	ΕΩΣ 10/07/2021
<b>Π5</b>	Παραδοτέο 5 <sup>ο</sup> «Απολογιστική Έκθεση 5 <sup>ου</sup> Εξαμήνου»	ΕΩΣ 10/01/2022
<b>Π6</b>	Παραδοτέο 6 <sup>ο</sup> «Απολογιστική Έκθεση 6 <sup>ου</sup> Εξαμήνου»	ΕΩΣ 10/07/2022

Η εξόφληση των εκδιδόμενων τιμολογίων θα γίνεται από την Επιτροπή Ερευνών του ΠΔΜ, με εντολή του επιστημονικά υπευθύνου του έργου.

Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί τμηματικά με την υποβολή απολογιστικών εκθέσεων προόδου του έργου του Συμβούλου ανά ημερολογιακό τρίμηνο (συνοδευόμενων από τα αντίστοιχα παραδοτέα των δράσεων που υλοποιήθηκαν την αντίστοιχη τρίμηνη περίοδο αναφοράς) και την οριστική παραλαβή τους από την ΕΠΦΑ. Το συμβατικό τίμημα κάθε απολογιστικής έκθεσης προκύπτει από την ομαδοποίηση του συνολικού κόστους των παραδοτέων που υλοποιήθηκαν την αντίστοιχη περίοδο αναφοράς, σύμφωνα με την οικονομική προσφορά του Αναδόχου. Η πληρωμή θα πραγματοποιηθεί σε ευρώ (€) με την προσκόμιση των φορολογικών στοιχείων που προβλέπονται από τον Κ.Β.Σ και των λοιπών νομίμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής και σε χρόνο προσδιοριζόμενο από την αναγκαία διοικητική διαδικασία για την έκδοση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων. Ο Ανάδοχος θα επιβαρύνεται με κάθε νόμιμη ασφαλιστική εισφορά και κράτηση υπέρ νομικών προσώπων ή άλλων οργανισμών, η οποία κατά νόμο τον βαρύνει. Οι πληρωμές γίνονται υπό την απαραίτητη προϋπόθεση ότι έχει καταβληθεί η χρηματοδότηση του προγράμματος από το Φορέα Χρηματοδότησης προς την Αναθέτουσα Αρχή.

#### **ΆΡΘΡΟ 24: ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ**

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης θα προσκομισθεί υποχρεωτικά από τον προμηθευτή στον οποίο θα γίνει η κατακύρωση και θα αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% της συνολικής συμβατικής αξίας, αφαιρουμένου του αναλογούντος ΦΠΑ.

Επισημαίνεται ότι ο χρόνος ισχύος της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης της προς υπογραφή σύμβασης και της εγγυητικής επιστολής προκαταβολής πρέπει να είναι αορίστου χρόνου, δηλαδή θα ισχύουν μέχρι επιστροφής τους στην Τράπεζα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται, σύμφωνα με τους όρους του άρθρου 72 ν. 4412/2016, από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη-μέλη της Ένωσης ή του ΕΟΧ, ή στα κράτη μέλη της Συμφωνίας Δημοσίων Συμβάσεων και έχουν σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις το δικαίωμα αυτό. Μπορούν επίσης να εκδίδονται από το ΕΤΑΑ – ΤΜΕΔΕ ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Τα αντίστοιχα έγγραφα των εγγυήσεων, αν δεν είναι διατυπωμένα στην ελληνική, θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση.

Στην περίπτωση κοινοπραξίας ή ένωσης εταιρειών οι εγγυητικές επιστολές πρέπει να αφορούν κάθε μέλος ξεχωριστά.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους φορείς που φέρονται να έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

## **ΑΡΘΡΟ 25: ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

**25.1.** Ο Ανάδοχος δε δικαιούται να εκχωρεί τη σύμβαση σε οποιοδήποτε τρίτο, ούτε να αναθέτει, μετά την ανάθεση της σύμβασης, υπεργολαβικά σε τρίτους μέρος ή το σύνολο του αντικειμένου της Σύμβασης, ούτε να υποκαθίσταται από τρίτο, αν αυτό δεν προβλέπεται ρητά στη διακήρυξη, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής, η οποία δίδεται, κατά την απόλυτη κρίση της, σε όλως εξαιρετικές περιπτώσεις. Σε περίπτωση εκχώρησης, υπεργολαβίας κλπ., κατά τα ανωτέρω, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να προσκομίζει στην Αναθέτουσα Αρχή τα σχετικά συμφωνητικά, βεβαιώσεις και πιστοποιητικά σε πρώτη αίτηση αυτής. Σε καμία δε ανάλογη περίπτωση ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης εργασιών σε τρίτους ή εκχώρησης ή υπεργολαβίας, ούτε η Αναθέτουσα Αρχή συνδέεται συμβατικά με τα τρίτα αυτά πρόσωπα. Εάν το συμβατικό τίμημα εκχωρηθεί εν όλω ή εν μέρει σε Τράπεζα, κατά τα ως άνω, σε περίπτωση που, για λόγους που άπτονται στις συμβατικές σχέσεις μεταξύ των συμβαλλομένων μερών, δεν προκύψει εν όλω ή εν μέρει υπέρ της Τράπεζας το εκχωρούμενο τίμημα (ενδεικτικά αναφέρονται έκπτωση Αναδόχου, απομείωση συμβατικού τιμήματος, αναστολή εκτέλεσης της σύμβασης, διακοπή σύμβασης, καταλογισμός ρητρών, συμβιβασμός κλπ.) η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει καμία ευθύνη έναντι της εκδοχέως Τράπεζας.

**25.2.** Ο Ανάδοχος σε περίπτωση παράβασης οποιουδήποτε όρου της Σύμβασης ή της Διακήρυξης ή της Προσφοράς του, έχει υποχρέωση να αποζημιώσει την Αναθέτουσα Αρχή ή και τον Κύριο του Έργου ή και το Ελληνικό Δημόσιο, για κάθε θετική και αποθετική ζημία που προκάλεσε με αυτήν την παράβαση εξ οιασδήποτε αιτίας και αν προέρχεται.

**2.53.** Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι Ένωση/ Κοινοπραξία, τα Μέλη που αποτελούν την Ένωση/ Κοινοπραξία, θα είναι από κοινού και εις ολόκληρον υπεύθυνα έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την εκπλήρωση όλων των απορρεουσών από τη Διακήρυξη υποχρεώσεών τους. Τυχόν υφιστάμενες μεταξύ τους συμφωνίες περί κατανομής των ευθυνών τους έχουν ισχύ μόνον στις εσωτερικές τους σχέσεις και σε καμία περίπτωση δεν δύνανται να προβληθούν έναντι της Αναθέτουσας Αρχής ως λόγος απαλλαγής του ενός Μέλους από τις ευθύνες και τις υποχρεώσεις του άλλου ή των άλλων Μελών για την ολοκλήρωση του Έργου.

**25.4.** Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι Ένωση/ Κοινοπραξία και κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης της Σύμβασης, οποιαδήποτε από τα Μέλη της Ένωσης/ Κοινοπραξίας, εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή λόγω ανωτέρας βίας, δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του, τα υπόλοιπα Μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολοκλήρωσης της Σύμβασης με τους ίδιους όρους.

**25.5.** Σε περίπτωση λύσης, πτώχευσης, ή θέσης σε καθεστώς αναγκαστικής διαχείρισης ή ειδικής εκκαθάρισης ενός εκ των μελών που απαρτίζουν τον Ανάδοχο, η Σύμβαση εξακολουθεί να υφίσταται και οι απορρέουσες από τη Σύμβαση υποχρεώσεις βαρύνουν τα εναπομείναντα μέλη του Αναδόχου, μόνο εφόσον αυτά είναι σε θέση να τις εκπληρώσουν. Η κρίση για τη δυνατότητα εκπλήρωσης ή μη των όρων της Σύμβασης εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια του αρμοδίου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής. Σε αντίθετη περίπτωση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να καταγγείλει τη Σύμβαση. Επίσης σε περίπτωση συγχώνευσης, εξαγοράς, μεταβίβασης της επιχείρησης κλπ. κάποιου εκ των μελών που απαρτίζουν τον Ανάδοχο, η συνέχιση ή όχι της Σύμβασης εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της Αναθέτουσας Αρχής, η οποία εξετάζει αν εξακολουθούν να συντρέχουν στο πρόσωπο του διαδόχου μέλους οι προϋποθέσεις ανάθεσης της Σύμβασης.

### **ΆΡΘΡΟ 26: ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ**

Ο Ανάδοχος και η Αναθέτουσα Αρχή θα προσπαθούν να ρυθμίζουν φιλικά κάθε διαφορά, που τυχόν θα προκύψει στις μεταξύ τους σχέσεις κατά τη διάρκεια της ισχύος της Σύμβασης που θα υπογραφεί.

Επί διαφωνίας, κάθε διαφορά θα λύεται από τα ελληνικά δικαστήρια και συγκεκριμένα αποκλειστικά από τα δικαστήρια Κοζάνης, εφαρμοστέο δε δίκαιο είναι πάντοτε το Ελληνικό και το Κοινοτικό δίκαιο.

### **ΆΡΘΡΟ 27: ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ-ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ**

Ενστάσεις – προσφυγές υποβάλλονται για τους λόγους και με τη διαδικασία που προβλέπεται από το άρθρο 127 του Ν. 4412/2016.

### **ΆΡΘΡΟ 28: ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ**

Η Αναθέτουσα αρχή διατηρεί το δικαίωμα να αναβάλει ή να διακόψει τη διαδικασία του παρόντος διαγωνισμού ή/και να την κηρύξει ατελέσφορη, χωρίς οι συμμετέχοντες σε αυτή να αποκτούν κανένα δικαίωμα ή αξίωση για αποζημίωση ή/και χρηματική ικανοποίηση για οποιοδήποτε λόγο σχετιζόμενο με την διακήρυξη, τη συμμετοχή τους στη διαδικασία, τη ματαίωση, ακύρωση ή διακοπή του διαγωνισμού από οποιαδήποτε αιτία. Η συμμετοχή στη σχετική διαδικασία συνεπάγεται την ανεπιφύλακτη αποδοχή όλων των όρων και προϋποθέσεων της παρούσας.

Όλοι οι όροι της παρούσας, αναπόσπαστο τμήμα της οποίας αποτελούν τα Παραρτήματα Α -Ζ, είναι υποχρεωτικοί και απαράβατοι.



## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β – ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

### 1. Περιγραφή από τον εκάστοτε οικονομικό φορέα του αντικειμένου και των απαιτήσεων της σύμβασης.

Θα πρέπει να παρουσιάζεται με σαφήνεια, πληρότητα & επαρκή ανάλυση η αντίληψη για το έργο, δηλαδή οι εκτιμήσεις & όλες οι σχετικές αναφορές εκάστου υποψηφίου Οικονομικού φορέα, όπως προκύπτουν από το γνωστικό του επαγγελματικό αντικείμενο σε έργα υπηρεσιών Συμβούλου Τεχνικής Υποστήριξης (ΣΤΥ), πάνω σε αντικείμενα διαπεριφερειακής ανταλλαγής καλών πρακτικών & εμπειριών σε θέματα περιφερειακής στρατηγικής ανάπτυξης & σχεδιασμού στον τομέα της επιχειρηματικότητας και ειδικότερα στον κλάδο τροφίμων - ποτών σε έργα ΣΤΥ άλλων ευρωπαϊκών προγραμμάτων (διασυνοριακών, διαπεριφερειακών, διακρατικών και άλλων), ως προς τα επόμενα σημεία - ενότητες που σχετίζονται με το έργο FRiDGE και όπως ακριβώς αναφέρονται σε όλα τα σχετικά επίσημα Δελτία της 4ης πρόσκλησης του προγράμματος Interreg Europe που καλούνται Application Forms, αλλά και όλες τις σχετικές πληροφορίες, οδηγίες, κανονισμούς, δεσμεύσεις & υποχρεώσεις για κάθε ενταγμένο έργο που περιλαμβάνονται στο επίσημο portal [www.interregeurope.eu](http://www.interregeurope.eu).

Το εργαλείο (ή μέσο) πολιτικής του έργου FRiDGE που επιλέχθηκε είναι το ΠΕΠ της ΠΔΜ 2014-2020 - ΘΣ 3, σχετικά με την ενίσχυση της επιχειρηματικότητας της Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας.

### Η ορθότητα αντίληψης από τον οικονομικό φορέα του αντικειμένου και των απαιτήσεων της σύμβασης (αφορά στο Κριτήριο K1)

#### Σημεία - ενότητες όπου ζητούνται και αναμένονται οι εκτιμήσεις και η σχετική αναλυτική τους παρουσίαση από κάθε υποψήφιο οικονομικό φορέα:

#### **1.1. Πολιτικές και χωρικό πλαίσιο του έργου FRiDGE για την Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας**

1.1.1. Εργαλείο (ή μέσο) πολιτικής

1.1.2. Δείκτες αποτελεσματικότητας (+)

1.1.3. Παρούσα Κατάσταση στη Δυτική Μακεδονία ως προς το εργαλείο (ή μέσο) πολιτικής

1.1.4. Περιφερειακή Ομάδα Εμπλεκόμενων (+) (στο περιφερειακό επίπεδο).

1.1.5. Χαρτογράφηση κλάδου τροφίμων – ποτών (++) (γενικά στοιχεία, βασικά χαρακτηριστικά προϊόντων κλάδου, στοιχεία καινοτομίας & εξωστρέφειας, στοιχεία απασχολησιμότητας εργατικού δυναμικού, συμπεράσματα για την σημερινή κατάσταση του κλάδου, αποτελέσματα των προγραμμάτων και των πολιτικών που εφαρμόστηκαν στην περιφέρεια τα τελευταία χρόνια, καλές πρακτικές και κενά που εντοπίζονται από την εφαρμογή πολιτικών και προγραμμάτων στον κλάδο των τροφίμων, η σύνδεση του κλάδου με το ΠΕΠ 2014-2020 και την εφαρμογή της Στρατηγικής Έξυπνης Εξειδίκευσης – ΣΕΕ

(RIS3), ειδικές αναφορές για ειδικούς κλάδους προτεραιότητας στη ΣΕΕ όπως η οινοποιία, ιστορικό περιφερειακού σχεδιασμού τρέχουσας περιόδου κλπ.)

## **1.2. Εξεταζόμενο πρόβλημα του έργου FRiDGE για την Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας**

### **1.3. Στόχοι του έργου FRiDGE για την Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας**

### **1.4. Μεθοδολογία υλοποίησης του έργου FRiDGE (σύμφωνα με τις επίσημες οδηγίες όλων των ενταγμένων έργων της 4ης πρόσκλησης του προγράμματος Interreg Europe)**

- 1.4.1. Κύρια στοιχεία μεθοδολογίας υλοποίησης
- 1.4.2. Περιφερειακή Ομάδα Εμπλεκομένων (στο εταιρικό επίπεδο)
- 1.4.3. Αποτελέσματα της μάθησης και καλές πρακτικές (+)
- 1.4.4. Εκπόνηση των Περιφερειακών Σχεδίων Δράσης (+)

### **1.5. Καινοτόμος χαρακτήρας – Διατηρησιμότητα αποτελεσμάτων έργου FRiDGE (+)**

- 1.5.1. Περιγραφή καινοτόμου χαρακτήρα του έργου (+)
- 1.5.2. Εξασφάλιση της διατηρησιμότητας των αποτελεσμάτων του έργου (+)

**Σημειώνεται ότι ζητούμενες υποενότητες φέρουσες την ένδειξη με σταυρό (+) είναι προαιρετικό να αναλυθούν. Εφόσον όμως περιλαμβάνονται σχετικές αναφορές στις τεχνικές προσφορές και στις υποενότητες αυτές, θα βαθμολογηθούν από την αρμόδια επιτροπή με επιπλέον βαθμολογία έως τους 120 βαθμούς, αναλόγως της ποιότητας της σχετικής προσέγγισης σε σχέση με το έργο FRiDGE και το φυσικό αντικείμενό του. Ειδική βαρύτητα έως και 10 επιπλέον βαθμών θα δοθεί στην αξιολόγηση της ανάλυσης του σημείου 1.1.5 με σήμανση (++) (Χαρτογράφηση κλάδου τροφίμων – ποτών) το οποίο αποτελεί σημαντικό σημείο των τεχνικών προσφορών στο φυσικό αντικείμενο του έργου και τις γνώσεις – εμπειρίες των υποψηφίων.**

## **2. Η επαρκής ανάλυση – εξειδίκευση της καταλληλότητας και αποτελεσματικότητας της μεθοδολογίας υλοποίησης (αφορά στο Κριτήριο K2)**

**Θα περιλαμβάνονται κατά σειρά:**

**2.1. Τα τεχνικά μέσα και εργαλεία (που θα χρησιμοποιηθούν για την αποτελεσματική υλοποίηση του Έργου).**

**2.2. Η συγκεκριμένη μέθοδος διασφάλισης ποιότητας (που θα ακολουθηθεί για την υλοποίηση του Έργου).**

**2.3. Η μέθοδος εκτίμησης και αντιμετώπισης των κινδύνων του Έργου.**

**2.4. Η χρήση των καινοτόμων συστημάτων διαχείρισης του έργου.**

**2.5. Η αναλυτική πρόταση για το σχήμα συνεργασίας και επικοινωνίας της Ομάδας Έργου με την Αναθέτουσα Αρχή και τους συνολικότερα πιθανά εμπλεκόμενους φορείς ή ενδιαφερόμενους.**

**3. Η ορθολογική ανάλυση του αντικείμενου της σύμβασης σε ενότητες εργασιών και σύνδεσή τους με τα ελάχιστα απαιτούμενα παραδοτέα και το χρονοδιάγραμμα (αφορά στο Κριτήριο Κ3)**

**Θα περιλαμβάνονται:**

Περιγραφή της προτεινόμενης αναλυτικής μεθοδολογίας για τις προσφερόμενες υπηρεσίες του ΣΤΥ ανά παραδοτέο και ανά εξάμηνο.

Η περιγραφή γίνεται **αναλυτικά ανά παραδοτέο** και σχετική δράση για τα χρονικά στάδια – φάσεις μέρους του αναλυτικού χρονοδιαγράμματος του έργου (συγκεντρωτικά το χρονοδιάγραμμα θα παρουσιάζεται και σε πίνακα) και τις περιλαμβανόμενες σε αυτό δράσεις και περιλαμβάνει επιπλέον στοιχεία που τεκμηριώνουν πληρέστερα την πρόταση κάθε υποψηφίου οικονομικού φορέα. Θα απαντά επίσης στις επιμέρους απαιτήσεις του έργου, από την οποία να προκύπτει πως ο υποψήφιος έχει κατανοήσει με πληρότητα και αρτιότητα το αντικείμενο της προκήρυξης.

Θα περιλαμβάνεται αναλυτική περιγραφή ανά παραδοτέο σε ότι αφορά τουλάχιστον: τεχνικές εκθέσεις της διαπεριφερειακής ανταλλαγής εμπειριών, διαδικασίες επί των καλών πρακτικών & το πως θα υλοποιούνται, πιθανές έρευνες ή μελέτες που μπορεί να απαιτούνται, τεχνικές συναντήσεις περιφερειακής ομάδας εμπλεκόμενων, εταιρικές τεχνικές συναντήσεις στο εξωτερικό, διαδικασίες αξιολόγησης ομοτίμων που μπορεί να απαιτούνται κλπ. Σύμφωνα με το τεχνικό δελτίο του έργου ο ανάδοχος οικονομικός φορέας θα αναλάβει την:

Εξωτερική υποστήριξη (συλλογή δεδομένων, περιεχόμενο/εμπειρογνωμοσύνη σε εισροές του έργου, μελέτες, έρευνες) για:

- τη διαδικασία ανταλλαγής εμπειριών,
- τη χαρτογράφηση και την αξιολόγηση καλών πρακτικών,
- τη χαρτογράφηση και την αξιολόγηση των περιφερειακών αναγκών,
- τη χαρτογράφηση και την αξιολόγηση των κλαδικών ζητημάτων,
- την ανάπτυξη του περιφερειακού σχεδίου δράσης ·
- τις Καλές πρακτικές και την πολιτική για την βιομηχανία τροφίμων και ποτών όπως και το Εγχειρίδιο Συστάσεων Πολιτικής του έργου.

#### 4. Η επάρκεια και σαφήνεια κατανομής αρμοδιοτήτων στα μέλη της Ομάδας Έργου και τα επίπεδα διοίκησης (αφορά στο Κριτήριο K4)

Θα περιλαμβάνονται κατά σειρά:

##### 4.1. Οργάνωση της Ομάδας Έργου

##### 4.2. Περιγραφή μελών Ομάδας Έργου – Αρμοδιότητες

Ο Υποψήφιος θα πρέπει με ποινή αποκλεισμού να αναφέρει με πληρότητα και σαφήνεια την προτεινόμενη αναλυτική μεθοδολογία υλοποίησης στις ανωτέρω ζητούμενες ενότητες, για τα χρονικά στάδια του έργου και τις περιλαμβανόμενες δράσεις. Επίσης, να αναφέρει οποιοδήποτε επιπλέον άλλο στοιχείο τεκμηριώνει πληρέστερα την πρόταση του υποψηφίου, παρέχει υψηλά ποιοτικά χαρακτηριστικά παροχής υπηρεσιών Συμβούλου Τεχνικής Υποστήριξης και απαντά στις επιμέρους απαιτήσεις του έργου, από το οποίο να προκύπτει ότι όχι μόνο έχει κατανοήσει με πληρότητα και αρτιότητα το αντικείμενο της προκήρυξης, αλλά και να ανταποκριθεί σε αυτό, με υψηλή ευθύνη και ποιότητα στις παρεχόμενες υπηρεσίες, όπως και στην μεταφορά της σχετικής τεχνογνωσίας στα στελέχη του Ταμείου και στους εμπλεκόμενους του έργου.

**ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Ο Υπεύθυνος Έργου του αναδόχου υποχρεούται σε συνεχείς συνεργασίες με την ομάδα έργου του FRiDGE των στελεχών του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας με φυσική παρουσία επί τόπου στα γραφεία του, σύμφωνα με τις ειδοποιήσεις της και τουλάχιστον 2 φορές την εβδομάδα (ενδεχομένως και περισσότερες ανάλογα με τις κατά περιόδους ανάγκες του έργου, εφόσον αυτό ζητηθεί από την ομάδα έργου).**

Πληροφορίες σχετικά με την Αναλυτική Περιγραφή του Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης δίνονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ.



### ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Ο φάκελος με την ένδειξη ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ περιλαμβάνει τα οικονομικά στοιχεία προσφοράς και πρέπει να συνοδεύεται από τον ακόλουθο πίνακα της Οικονομικής Προσφοράς, συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τον Προσφέροντα:

ΠΡΟΣ  
 Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας  
 Πανεπιστήμιο Δυτικής Μακεδονίας  
 Κοίλα Κοζάνης, Τ.Κ 50100  
 (Κτίριο Βιβλιοθήκης -2<sup>ος</sup> όροφος, Γραφείο 10)

### ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΓΙΑ ΤΟΝ ΣΥΝΟΠΤΙΚΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ

#### Αρ. Διακήρυξης: 47/2019

«Παροχή Υπηρεσιών Συμβούλου Τεχνικής Υποστήριξης στο πλαίσιο του έργου FRIDGE (PGI05831)»

Κωδ.	ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ	Ποσό σε € (χωρίς ΦΠΑ)	Ποσό σε € (με ΦΠΑ)
Π1	Παραδοτέο 1 <sup>ο</sup> «Απολογιστική Έκθεση 1 <sup>ου</sup> Εξαμήνου»		
Π2	Παραδοτέο 2 <sup>ο</sup> «Απολογιστική Έκθεση 2 <sup>ου</sup> Εξαμήνου»		
Π3	Παραδοτέο 3 <sup>ο</sup> «Απολογιστική Έκθεση 3 <sup>ου</sup> Εξαμήνου»		
Π4	Παραδοτέο 4 <sup>ο</sup> «Απολογιστική Έκθεση 4 <sup>ου</sup> Εξαμήνου»		
Π5	Παραδοτέο 5 <sup>ο</sup> «Απολογιστική Έκθεση 5 <sup>ου</sup> Εξαμήνου»		
Π6	Παραδοτέο 6 <sup>ο</sup> «Απολογιστική Έκθεση 6 <sup>ου</sup> Εξαμήνου»		
	<b>ΣΥΝΟΛΟ</b> (αριθμητικώς και ολογράφως)		

Όνοματεπώνυμο Νόμιμου Εκπροσώπου.....

Υπογραφή: .....  
 (Σφραγίδα)

## **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Αντικείμενο του προκηρυσσόμενου έργου είναι η ανάδειξη Αναδόχου του έργου «Παροχή Υπηρεσιών Συμβούλου Τεχνικής Υποστήριξης στο πλαίσιο του έργου FRiDGE (PGI05831)» του Ευρωπαϊκού Προγράμματος Interreg Europe.

### **Πλαίσιο υλοποίησης του έργου**

#### **A. Συνοπτική Περιγραφή του έργου FRiDGE**

##### **A.1 Γενικές πληροφορίες**

**Τίτλος του έργου:** Development of food industry SME competitiveness for better potentials in growth.

**Ακρωνύμιο:** FRiDGE

**Επικεφαλής Εταίρος:** Tolna County Development Agency Nonprofit Public Benefit Ltd.

**Ειδικός Στόχος:** 2.1 Βελτίωση των πολιτικών για την ανταγωνιστικότητα των ΜμΕ

##### **Διάρκεια υλοποίησης του Έργου FRiDGE για την Αναθέτουσα Αρχή:**

1<sup>η</sup> Φάση - Διάρκεια: 36 Μήνες Έναρξη: 01.08.2019 - Λήξη: 31.07.2022

2<sup>η</sup> Φάση - Διάρκεια: 12 Μήνες Έναρξη: 01.08.2022 - Λήξη: 31.07.2023

**Σύνολο Μηνών: 48**

##### **A.2 Συνοπτική Περιγραφή**

Το έργο FRiDGE (Development of food industry SME competitiveness for better potentials in growth - Ανάπτυξη της ανταγωνιστικότητας στις ΜμΕ τροφίμων - ποτών με στόχο τη βελτίωση του αναπτυξιακού δυναμικού τους) αντιμετωπίζει μία ιδιαίτερα σημαντική παράμετρο των Ευρωπαϊκών επιχειρήσεων τροφίμων και ποτών: την ανταγωνιστικότητα των ΜμΕ.

Οι εταίροι θα επιδιώξουν να συνεισφέρουν στη στήριξη του κλάδου τροφίμων - ποτών, ώστε να διατηρήσει τη θέση του στη διεθνή αγορά, με τη διαδικασία της διαπεριφερειακής εκμάθησης πολιτικών, της προώθησης των καλών πρακτικών και της μόχλευσης της διαπεριφερειακής ανταλλαγής εμπειριών και μέσω της βελτίωσης των σχετικών επιχειρησιακών προγραμμάτων και των περιφερειακών πολιτικών. Η πρόσβαση των αγορών εντός και εκτός ΕΕ, θέματα παραγωγικότητας με όρους διαχείρισης διαδικασιών και τόνωσης της δυναμικότητας στο θέμα των μηχανημάτων και του εξοπλισμού, αποτελούν τα σημεία εστίασης αυτής της διαπεριφερειακής συνεργασίας με ιδιαίτερη προσοχή να δίνεται στους στόχους της ΕΕ 2020 για τη βιωσιμότητα και τον κοινωνικό αποκλεισμό ως δευτερεύοντες στόχους.

Η συνεργασία αποτελείται από 6 εταιρους σε εφαρμογή της τετραπλής έλικας (κρατικός και ακαδημαϊκός τομέας) και ο κλάδος των τροφίμων και ποτών αποτελεί τον κύριο ωφελούμενο του έργου, ενώ έμμεσα ωφελούμενοι είναι και οι καταναλωτές οι οποίοι θα ωφεληθούν από τη συνεργασία λόγω της καλύτερης απόδοσης του κλάδου στις περιφέρειες των εταιρών και στην ΕΕ.

### A.3 Συνολικός Προϋπολογισμός έργου FRiDGE

Ο συνολικός Π/Υ του έργου FRiDGE είναι 1.180.604,00 €

### A.4 Εταίροι του έργου FRiDGE

A/A	Οργανισμός	Χώρα
1	Tolna County Development Agency Nonprofit Public Benefit Ltd.	Ουγγαρία
2	Harghita County Council	Ρουμανία
3	Competence Center for Nutrition	Γερμανία
4	Regional Council of South Ostrobothnia	Φινλανδία
5	Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας (ΕΛΚΕ) Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας	Ελλάδα
6	Economic Council of East-Flanders	Βέλγιο

### A5. Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας (ΕΛΚΕ) ΠΔΜ – Οι συνθήκες συμμετοχής στο έργο FRiDGE

#### Πολιτικές και χωρικό πλαίσιο

##### I. Ορισμός και Περιεχόμενο

Εργαλείο πολιτικής είναι το ΠΕΠ ΠΔΜ 2014 – 2020 - Άξονας Προτεραιότητας 3: Τόνωση της ανταγωνιστικότητας των ΜμΕ - Επενδυτική Προτεραιότητα 3d, Ειδικός Στόχος 1.

Ο κύριος στόχος του Άξονα 3 του ΠΕΠ ΠΔΜ είναι η ανάπτυξη της περιφερειακής οικονομίας και η αύξηση της ανταγωνιστικότητας των ΜμΕ μέσω δράσεων που προτείνει η RIS3 (στήριξη για τη διεθνοποίηση, περιφερειακές δομές για την καινοτομία, άμεση χρηματοδότηση ΜμΕ κλπ.). Ο κλάδος τροφίμων και ποτών είναι ο δεύτερος πιο εξωστρεφής κλάδος στην περιφέρεια και αποτελεί τομέα προτεραιότητας της Στρατηγικής Έξυπνης Εξειδίκευσης.

#### Χαρακτηριστικά:

Το κύριο χαρακτηριστικό του εργαλείου είναι ότι οι δράσεις για τη βελτίωση της περιφερειακής διακυβέρνησης με στόχο τη διεθνοποίηση στον κλάδο των τροφίμων – ποτών αποτελούν υψηλή προτεραιότητα στην Ε.Π. 3d. Η Αναθέτουσα Αρχή μετά από τη διαδικασία διαπεριφερειακής

μάθησης θα προετοιμάσει ένα Σχέδιο Δράσης για τον Άξονα 3 του ΠΕΠ το οποίο θα συνδυάζει τους στόχους του έργου και τα διδάγματα που αποκομίσθηκαν, με την περιφερειακή στρατηγική RIS3 του κλάδου των τροφίμων που σχετίζεται με τη χρηματοδότηση των ΜμΕ με στόχο τη διεθνοποίηση.

## **II. Περιφερειακή Ομάδα Εμπλεκόμενων του έργου στη Δυτική Μακεδονία**

Η προτεινόμενη Περιφερειακή Ομάδα Εμπλεκόμενων, σχετική με το επιλεγμένο Εργαλείο Πολιτικής δυναμικά μπορεί να αποτελείται από τους εξής φορείς:

1. ΕΥΔ ΠΕΠ ΠΔΜ 2014 – 2020
2. Αμύνταιον Οίνος
3. Αναπτυξιακή Δυτικής Μακεδονίας ANKO A.E
4. Εμπορικό Επιμελητήριο Κοζάνης
5. Εμπορικό Επιμελητήριο Καστοριάς
6. Εμπορικό Επιμελητήριο Φλώρινας
7. Εμπορικό Επιμελητήριο Γρεβενών

Η τελική σύνθεση των μελών της ομάδας γίνεται με βάση σχετικές ενέργειες με μέριμνα της Αναθέτουσας αρχής και μπορεί να επικαιροποιείται στην πορεία υλοποίησης του έργου. Σχετικές προτάσεις αναμένονται και από τον Ανάδοχο του παρόντος έργου.

## **A6. Συνοπτική Περιγραφή του έργου FRIDGE**

### **1. Εξεταζόμενο πρόβλημα**

Λαμβάνοντας υπόψη τα διδάγματα προηγούμενου σχετικού έργου INTERREG για τις περιφερειακές βιομηχανίες τροφίμων, έγινε σαφές ότι ενώ οι σημαντικότεροι παράγοντες της ανταγωνιστικότητας των ΜμΕ τροφίμων αντιμετωπίζονται επαρκώς από τις περιφερειακές / εθνικές αναπτυξιακές πολιτικές του κλάδου, ιδιαίτερα δε οι σχετιζόμενοι με τους στόχους της Λισσαβόνας και του Γκέτεμποργκ, τα μέτρα που λήφθηκαν δεν είναι αρκετά αποτελεσματικά, καθώς οι αλλαγές που προτείνουν δε φαίνεται να επηρεάζουν την πορεία της βιομηχανίας τροφίμων – ποτών στην Ευρώπη και δεν έχουν βελτιώσει τα ποσοστά στα μερίδια αγοράς μέχρι στιγμής. Αυτά τα μέτρα – κυρίως χρηματοδοτούμενα από το ΕΤΠΑ – ευθυγραμμίζονται με τις ανάγκες των περιφερειακών βιομηχανιών τροφίμων στις τρεις θεματικές που έχουν προσδιοριστεί από τη συνεργασία και που εμφανίζονται επίσης ευθυγραμμισμένες με τις πιο κοινές προκλήσεις που καθορίστηκαν σε επίπεδο ΕΕ.

### **2. Στόχος έργου**



Το έργο θα συνεισφέρει στη βελτίωση της εφαρμογής των περιφερειακών αναπτυξιακών πολιτικών και προγραμμάτων για Επενδύσεις, Ανάπτυξη και Απασχόληση και όπου σχετίζεται προγραμμάτων Εδαφικής Συνεργασίας, στηρίζοντας τις ΜμΕ των τροφίμων - ποτών σε όλα τα στάδια του κύκλου ζωής τους ώστε να αναπτυχθούν και να ενσωματώσουν την καινοτομία.

### 3. Η Μεθοδολογία του έργου

Η προσέγγιση του έργου FRiDGE ακολουθεί την προτεινόμενη από το INTERREG EUROPE IVC δομή η οποία περιλαμβάνει 2 Φάσεις: την 1<sup>η</sup> Φάση της Διαπεριφερειακής Ανταλλαγής Εμπειριών και τη 2<sup>η</sup> Φάση της Παρακολούθησης της Εφαρμογής του Περιφερειακού Σχεδίου Δράσης. Στην 1<sup>η</sup> Φάση θα υλοποιηθεί μια μεγάλη επιτόπια έρευνα σε ΜμΕ της ΠΔΜ με την εμπλοκή της Περιφερειακής Ομάδας Εμπλεκομένων, εν συνεχεία θα συγκεντρωθούν οι πλέον κατάλληλες και αντιπροσωπευτικές για το έργο καλές πρακτικές και τέλος θα εκπονηθούν τα σχέδια δράσης των εταίρων.

### 4. Στρατηγική Επικοινωνίας (& διάχυσης)

Οι κύριοι στόχοι της επικοινωνίας & της διάχυσης είναι: να διατηρεί ανοιχτό διάλογο στη συνεργασία των εταίρων και στους εμπλεκόμενους της βιομηχανίας τροφίμων σχετικά με τις επιχειρήσεις και τους οργανισμούς στήριξής τους, τα επιμελητήρια, τις σχετικές ενώσεις και φορείς κλπ. Οι διαδικασίες επικοινωνίας θα συμφωνηθούν με την έναρξη του έργου και θα βασίζονται σε κοινές απόψεις κατά τη φάση της προετοιμασίας της υποβολής του.

### 5. Στοιχεία για την Εταιρική Διαχείριση του έργου

Ο Επικεφαλής Εταίρος αναλαμβάνει τη συνολική διαχείριση και το συντονισμό του έργου. Για την επίτευξη αυτού, κατά την έναρξη έχει συσταθεί η Επιτροπή Καθοδήγησης και η Ομάδα Διαχείρισης του Έργου. Επιπλέον κάθε εταίρος θα ορίσει ένα Διαχειριστή του Έργου, ένα Οικονομικό Διαχειριστή και ένα Διαχειριστή Επικοινωνίας κατά τον πρώτο μήνα του έργου.

**ΣΗΜΕΙΩΣΗ 1:** Τα κόστη: προετοιμασίας και εργασίας εκτός της χώρας, διαμονής και μετακινήσεων των ταξιδιών εξωτερικού βαρύνουν αποκλειστικά την Αναθέτουσα Αρχή και τον Π/Υ του έργου (item 23 του ΤΔΕ). Ο ΣΤΥ θα συμμετέχει σε τεχνικές συναντήσεις του έργου στο εξωτερικό που αφορούν στη διαπεριφερειακή ανταλλαγή εμπειριών εφόσον & μόνο του ζητείται από την Αναθέτουσα Αρχή και με δικές της δαπάνες μέσω του Π/Υ του έργου όπως αναφέρθηκε.

**ΣΗΜΕΙΩΣΗ 2:** Συνεδριάσεις της ΠΟΕ του έργου θα γίνονται σύμφωνα με τον προγραμματισμό του και δεδομένης της ιδιαίτερης βαρύτητας των ΠΟΕ στο έργο η Αναθέτουσα Αρχή δίνει πολύ μεγάλη σημασία στον τρόπο οργάνωσης – λειτουργίας της που θα προτείνει ο κάθε υποψήφιος ανάδοχος, ο οποίος καλείται να συμπεριλάβει στην τεχνική προσφορά του και να χρησιμοποιήσει στο έργο εφόσον το αναλάβει, αποτελεσματικές τεχνικές για οργάνωση – λειτουργία εμπλεκομένων (stakeholders) σε έργα διαπεριφερειακής συνεργασίας. Για την προετοιμασία, υλοποίηση και αποτίμηση των συνεδριάσεων ο ανάδοχος θα συνεργάζεται με τα αρμόδια στελέχη – μέλη της ομάδας έργου FRiDGE του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας.

### **Σκοπός και Στόχοι του προκηρυσσόμενου έργου**

Το παρόν έργο στοχεύει στην παροχή συμπληρωματικών Υπηρεσιών Τεχνικού Συμβούλου του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας ως προς αντικείμενα και υποχρεώσεις που καταγράφονται στο επίσημο Τεχνικό Δελτίο του έργου στο τμήμα της Ανταλλαγής Εμπειριών.

**Οι στόχοι του έργου μπορούν και πρέπει να υλοποιηθούν υποχρεωτικά σε στενή συνεργασία εκτός από την επιστημονική ομάδα έργου του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας και με την αρμόδια ΕΥΔΕΠ για το εργαλείο πολιτικής από το τρέχον ΠΕΠ και φυσικά την εφαρμογή της στρατηγικής RIS3 που περιλαμβάνει ως σημαντικούς κλάδους προτεραιότητας της περιφέρειας την αγροδιατροφή και την οινοποιία.**

Ο ανάδοχος οικονομικός φορέας θα καλύψει μέρος των υποχρεώσεων της Αναθέτουσας Αρχής που αφορούν στην 1<sup>η</sup> Φάση του έργου (έως τον Ιούλιο του 2022) και στο τμήμα Α. Οι υποχρεώσεις αυτές περιγράφονται στη συνέχεια στην παρούσα και προέρχονται από το επίσημο Τεχνικό Δελτίο. Η κάλυψη των υποχρεώσεων αυτών θα αποτυπώνεται συγκεντρωτικά και κυλιόμενα σε μια Απολογιστική Έκθεση του ΣΤΥ ανά εξάμηνο, ακολουθώντας πλήρως το πρόγραμμα και τη μεθοδολογία του έργου όπως θα διαμορφώνεται ταυτόχρονα με την εξέλιξη του.

### **Αντικείμενο του προκηρυσσόμενου Έργου**

Ο ανάδοχος θα αναλάβει την οργάνωση ως προς την συμπληρωματική εξωτερική υποστήριξη του Πανεπιστημίου (συλλογή δεδομένων, περιεχόμενο / εμπειρογνωμοσύνη σε εισερχόμενα του έργου, μελέτες, έρευνες) για τις εξής θεματικές περιοχές:

- τη διαδικασία ανταλλαγής εμπειριών,
- τη χαρτογράφηση και αξιολόγηση καλών πρακτικών,
- τη χαρτογράφηση και αξιολόγηση των τοπικών αναγκών,
- τη χαρτογράφηση και αξιολόγηση κλαδικών θεμάτων,
- την ανάπτυξη του περιφερειακού σχεδίου δράσης
- το Εγχειρίδιο Καλών Πρακτικών και Συστάσεων Πολιτικής του έργου.

**Περιγραφικά και για κάθε εξάμηνο προβλέπεται:**

**Σχέδιο Εργασιών του Έργου: ΦΑΣΗ 1**

**Εξάμηνο 1 (Ε1): 08/2019 - 01/2020**

**1.Α Διαπεριφερειακή ανταλλαγή εμπειριών**

Ανάπτυξη μιας κοινής μεθοδολογίας.

Προετοιμασία ειδικών και εξειδικευμένων ερωτηματολογίων για την εκάστοτε περιφερειακή επί τόπου έρευνα των ΜμΕ τροφίμων.

Δημιουργία 3 Θεματικών Ομάδων Ειδικών και συμμετοχή σε 2 από αυτές (προσαρμογή σε πιθανές προσαρμογές των Θεματικών Ομάδων).

Εκπόνηση λεπτομερούς και σε βάθος ανάλυσης της βιομηχανίας τροφίμων και ποτών της περιφέρειας κάθε εταίρου.

Αναλυτική, εκτενής και πλήρης αυτοαξιολόγηση των περιφερειακών πολιτικών των τελευταίων ετών ως προς τον κλάδο των τροφίμων και των προσπαθειών ενίσχυσης της εξωστρέφειας και της ανταγωνιστικότητας του.

Προετοιμασία σε βάθος των καλών πρακτικών που θα προταθούν σύμφωνα με τη φιλοσοφία του έργου FRIDGE.

Δημιουργία της Περιφερειακής Ομάδας Εμπλεκομένων και οργάνωση της 1<sup>ης</sup> Συνάντησης αυτής.

**Παραδοτέο 1<sup>ο</sup> Εξαμήνου – Π1**

**Απολογιστική Έκθεση 1<sup>ο</sup> Εξαμήνου που θα περιλαμβάνει (ενδεικτικά) τα εξής:**

- 1.1** Τεχνικό Δελτίο Έργου μεταφρασμένο στην ελληνική γλώσσα (για τις ενότητες που αφορούν στο Πανεπιστήμιο Δυτικής Μακεδονίας και τις γενικές ενότητες που αφορούν στο έργο)
- 1.2** Απολογιστικά Πρακτικά για θέματα Ανταλλαγής Εμπειριών από την Εναρκτήρια Συνάντηση του έργου που έγινε στη Ουγγαρία τον Σεπτέμβριο 2019 στην ελληνική γλώσσα
- 1.3** Τεχνική Έκθεση που θα περιλαμβάνει: α) τα αποτελέσματα της Έρευνας που βασίστηκε στην Κοινή Μεθοδολογία και το Ερωτηματολόγιο, β) την Ανάλυση της παρούσας κατάστασης στην περιφερειακή βιομηχανία τροφίμων και ποτών και γ) την Αυτό-αξιολόγηση των περιφερειακών πολιτικών, στην αγγλική γλώσσα
- 1.4** Απολογιστικά Πρακτικά 1<sup>ης</sup> Συνάντησης της Περιφερειακής Ομάδας Εμπλεκομένων (συνοδευόμενα από ατζέντα, παρουσίαση, φωτογραφίες και λίστα συμμετοχής της συνάντησης) στην ελληνική γλώσσα

**Σημείωση:** Το παραδοτέο αυτό θα περιλαμβάνει μεταξύ των άλλων απολογιστικά και στοιχεία που υλοποιήθηκαν ή απαιτούνται από την Αναθέτουσα Αρχή πριν την ανάληψη του έργου και βρίσκονται ενδεχομένως σε εκκρεμότητα για την Αναθέτουσα Αρχή, βασιζόμενο σε συναφές υλικό που θα λάβει αρμοδίως ο ανάδοχος.

### **Εξάμηνο 2 (Ε2): 02/2020 - 07/2020**

Εκπόνηση μίας Συγκριτικής Ανάλυσης των περιφερειακών πολιτικών, των χωρικών αναγκών και της παρούσας κατάστασης της βιομηχανίας τροφίμων όλων των εταιρών (αποτελεί υποχρέωση για το Πανεπιστήμιο Δυτικής Μακεδονίας σε εταιρικό επίπεδο).

Ανάπτυξη 3 Καλών Πρακτικών ανά εταιρο.

Συμμετοχή στις 2 Θεματικές Ομάδες Ειδικών και συνδρομή στην εκπόνηση 2 Τεχνικών Εκθέσεων με αντικείμενο την «Ανάλυση της παρούσας κατάστασης» για τις εν λόγω Θεματικές Ενότητες: 1) Επενδύσεις σε μηχανολογικό εξοπλισμό και στην παραγωγική ικανότητα για την τόνωση της ανάπτυξης και 2) Βελτίωση της παραγωγικότητας με στόχο τις αγορές εκτός ΕΕ.

1<sup>η</sup> Επίσκεψη Εργασίας στη Flanders, Βέλγιο (έως 3 ημέρες).

Επικοινωνία και ενημέρωση της Περιφερειακής Ομάδας Εμπλεκομένων

### **Παραδοτέο 2<sup>ο</sup> Εξαμήνου – Π2**

**Απολογιστική Έκθεση 2<sup>ο</sup> Εξαμήνου που θα περιλαμβάνει (ενδεικτικά) τα εξής:**

- 2.1** Συγκριτική Ανάλυση των περιφερειακών πολιτικών, των χωρικών αναγκών και της παρούσας κατάστασης στη βιομηχανία τροφίμων όλων των εταιρών του έργου (υποχρέωση του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας σε εταιρικό επίπεδο), στην αγγλική γλώσσα
- 2.2** Τεχνική Έκθεση σχετικά με τις Καλές Πρακτικές της ΠΔΜ, στην αγγλική γλώσσα
- 2.3** Τεχνική Έκθεση για θέματα Ανταλλαγής Εμπειριών από την Επίσκεψη Εργασίας του έργου στη Flanders, Βέλγιο στην ελληνική γλώσσα, σε παράρτημα η Τεχνική Έκθεση Αξιολόγησης της Επίσκεψης Εργασίας στην αγγλική γλώσσα
- 2.4** Απολογιστικά Πρακτικά της επικοινωνίας με την Περιφερειακή Ομάδα Εμπλεκομένων (ενημέρωση για τις εξελίξεις και την πρόοδο του έργου) στην ελληνική γλώσσα

### **Εξάμηνο 3 (Ε3): 08/2020 - 01/2021**

Συμμετοχή σε 2 Θεματικές Ομάδες Ειδικών.

Εκπόνηση Έκθεσης συμπερασμάτων βάσει της επικαιροποιημένης και οριστικής Ανάλυσης παρούσας κατάστασης και της αυτο-αξιολόγησης των περιφερειακών πολιτικών.

2<sup>η</sup> Επίσκεψη Εργασίας στη Βαυαρία, Γερμανία (έως 3 ημέρες).

1 Συνάντηση Περιφερειακής Ομάδας Εμπλεκομένων.

### **Παραδοτέο 3<sup>ο</sup> Εξαμήνου – Π3**

#### **Απολογιστική Έκθεση 3<sup>ο</sup> Εξαμήνου που θα περιλαμβάνει (ενδεικτικά) τα εξής:**

- 3.1** Τεχνική Έκθεση με τα συμπεράσματα της Ανάλυσης παρούσας κατάστασης της περιφερειακής βιομηχανίας τροφίμων και ποτών και της αυτο-αξιολόγησης των περιφερειακών πολιτικών στην αγγλική γλώσσα
- 3.2** Τεχνική Έκθεση για θέματα Ανταλλαγής Εμπειριών από την Επίσκεψη Εργασίας του έργου στη Βαυαρία, Γερμανία στην ελληνική γλώσσα, σε παράρτημα η Τεχνική Έκθεση Αξιολόγησης της Επίσκεψης Εργασίας στην αγγλική γλώσσα
- 3.3** Απολογιστικά Πρακτικά 2ης Συνάντησης της Περιφερειακής Ομάδας Εμπλεκομένων (συνοδευόμενα από ατζέντα, παρουσίαση, φωτογραφίες και λίστα συμμετοχής της συνάντησης) στην ελληνική γλώσσα

### **Εξάμηνο 4 (Ε4): 02/2021 - 07/2021**

Οι Θεματικές Ομάδες Ειδικών συνεργάζονται για το σχεδιασμό των επερχόμενων Σχεδίων Δράσης και συζητούν τις συστάσεις πολιτικής στις οικείες ενότητες, ενώ καταθέτουν απόψεις σχετικά με τον παράγοντα εξωστρέφειας κάθε σύστασης μέσω τηλεδιάσκεψης Skype.

3<sup>η</sup> Επίσκεψη Εργασίας στην Miercurea Ciuc, Ρουμανία (έως 3 ημέρες).

4<sup>η</sup> Επίσκεψη Εργασίας στην Κοζάνη, Ελλάδα (έως 3 ημέρες).

1 Τεχνική Έκθεση Αξιολόγησης Καλών Πρακτικών.

1 Τεχνική Έκθεση της Επίσκεψης Εργασίας στην Ελλάδα.

1 Διαδικασία ενημέρωσης της Περιφερειακής Ομάδας Εμπλεκομένων.

### **Παραδοτέο 4<sup>ο</sup> Εξαμήνου – Π4**

#### **Απολογιστική Έκθεση 4ου Εξαμήνου που θα περιλαμβάνει (ενδεικτικά) τα εξής:**

- 4.1** Τεχνική Έκθεση για θέματα Ανταλλαγής Εμπειριών από την Επίσκεψη Εργασίας του έργου στη Miercurea Ciuc, Ρουμανία στην ελληνική γλώσσα, σε παράρτημα η Τεχνική Έκθεση Αξιολόγησης της Επίσκεψης Εργασίας στην αγγλική γλώσσα

- 4.2** Τεχνική Έκθεση για θέματα Ανταλλαγής Εμπειριών από την Επίσκεψη Εργασίας του έργου στην Κοζάνη, Ελλάδα στην ελληνική γλώσσα, σε παράρτημα η Τεχνική Έκθεση της Επίσκεψης Εργασίας στην αγγλική γλώσσα
- 4.3** 1 Περιφερειακό Σχέδιο Δράσης (αρχική έκδοση) στην αγγλική γλώσσα
- 4.4** Απολογιστικά Πρακτικά της επικοινωνίας με την Περιφερειακή Ομάδα Εμπλεκομένων (ενημέρωση για τις εξελίξεις και την πρόοδο του έργου) στην ελληνική γλώσσα

### **Εξάμηνο 5 (Ε5): 08/2021 - 01/2022**

Συμμετοχή στις 2 Θεματικές Ομάδες Ειδικών.

5<sup>η</sup> Επίσκεψη Εργασίας – Τελική Συνάντηση στην Ostrobothnia, Φινλανδία (έως 3 ημέρες).

1 Τεχνική Έκθεση Αξιολόγησης της 5<sup>ης</sup> Επίσκεψης Εργασίας

1 Συνάντηση Περιφερειακής Ομάδας Εμπλεκομένων.

### **Παραδοτέο 5<sup>ο</sup> Εξαμήνου – Π5**

#### **Απολογιστική Έκθεση 5ου Εξαμήνου που θα περιλαμβάνει (ενδεικτικά) τα εξής:**

- 5.1** Τεχνική Έκθεση για θέματα Ανταλλαγής Εμπειριών από την Επίσκεψη Εργασίας του έργου στην Ostrobothnia, Φινλανδία στην ελληνική γλώσσα, σε παράρτημα η Τεχνική Έκθεση Αξιολόγησης της Επίσκεψης Εργασίας στην αγγλική γλώσσα
- 5.2** Απολογιστικά Πρακτικά της 3<sup>ης</sup> Συνάντησης της Περιφερειακής Ομάδας Εμπλεκομένων (συνοδευόμενα από ατζέντα, παρουσίαση, φωτογραφίες και λίστα συμμετοχής της συνάντησης) στην ελληνική γλώσσα

### **Εξάμηνο 6 (Ε6): 02/2022 - 07/2022**

Οι Θεματικές Ομάδες Ειδικών συνεργάζονται για την οριστικοποίηση των Σχεδίων Δράσης και συζητούν τις συστάσεις πολιτικής στις οικείες ενότητες, ενώ καταθέτουν απόψεις σχετικά με τον παράγοντα εξωστρέφειας κάθε σύστασης μέσω μιας τελικής τηλεδιάσκεψης Skype.

1 Περιφερειακό Σχέδιο Δράσης.

1 Κοινή Έκθεση Συστάσεων Βελτίωσης Πολιτικών για την προγραμματική περίοδο 2021 - 2027

1 Συνάντηση Περιφερειακής Ομάδας Εμπλεκομένων.

### **Παραδοτέο 6<sup>ο</sup> Εξαμήνου – Π6**

**Απολογιστική Έκθεση 6ου Εξαμήνου που θα περιλαμβάνει (ενδεικτικά) τα εξής:**

- 6.1** 1 Περιφερειακό Σχέδιο Δράσης στην ελληνική γλώσσα και επιτελική σύνοψη του Σχεδίου Δράσης στην αγγλική γλώσσα
- 6.2** 1 Κοινή Έκθεση Συστάσεων Βελτίωσης Πολιτικών στην αγγλική γλώσσα για την προγραμματική περίοδο 2021 – 2027
- 6.3** Απολογιστικά Πρακτικά της 4<sup>ης</sup> Συνάντησης της Περιφερειακής Ομάδας Εμπλεκομένων (συνοδευόμενα από ατζέντα, παρουσίαση, φωτογραφίες και λίστα συμμετοχής της συνάντησης) στην ελληνική γλώσσα

**ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ:** Το χρονοδιάγραμμα και οι δράσεις που πρέπει να γίνουν ανά εξάμηνο είναι βάσει του εγκεκριμένου από την Κοινή Γραμματεία (JS) του INTERREG EUROPE χρονοδιαγράμματος του έργου FRIDGE. Μετακινήσεις δράσεων & υποχρεώσεων μεταξύ εξαμήνων είναι πιθανές. Μετά από απόφαση της επιτροπής καθοδήγησης του έργου δύναται το χρονοδιάγραμμα να τροποποιηθεί ανάλογα με την πορεία του έργου & επομένως και το χρονοδιάγραμμα των δράσεων του συμβούλου επίσης δύναται να τροποποιηθεί, με ορίζοντα ολοκλήρωσης την 10<sup>η</sup>/7/2022. Στις περιπτώσεις αυτές τα υπο-παραδοτέα κάθε εξαμηνιαίου παραδοτέου τροποποιούνται ανάλογα και χωρίς να είναι απαραίτητη οποιαδήποτε διοικητική διαδικασία, εφόσον μετακινούνται εσωτερικά του χρονοδιαγράμματος του έργου

Η Αναθέτουσα Αρχή θα παρακολουθεί - εποπτεύει - καθοδηγεί τη συνολική πορεία υλοποίησης του έργου με την ομάδα έργου των στελεχών της και θα παρέχει στο μέτρο του δυνατού στον Ανάδοχο κάθε είδους πληροφορία και στοιχεία που τυχόν χρειάζεται ειδικά με την εγκατάσταση του στο έργο, καθώς και θα υποβοηθά στην προώθηση των εργασιών, σε θέματα της αρμοδιότητάς του, πάντα υπό την εποπτεία του επικεφαλής και των αποφάσεων της Επιτροπής Καθοδήγησης του έργου.

Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υλοποίηση του έργου σύμφωνα με τους όρους που περιγράφονται και στο χρονικό πλαίσιο που αναφέρεται στην παρούσα διακήρυξη. Επιπλέον, ο Ανάδοχος οφείλει να συμμορφώνεται πλήρως προς τις υποδείξεις (οδηγούς εφαρμογής, εργαλεία, συστήματα κ.λπ.) όλων των αρμόδιων φορέων για την υλοποίηση έργων που χρηματοδοτούνται από το πρόγραμμα Interreg Europe και όσα περιλαμβάνονται στο Τεχνικό Δελτίο του έργου και υποδεικνύονται από τον LP. Όπως αναφέρθηκε και ανωτέρω υποχρεούται να συμμετέχει αποκλειστικά με τον Υπεύθυνο Έργου του σε συναντήσεις με φυσική παρουσία με τα στελέχη της Αναθέτουσας Αρχής το λιγότερο 2 φορές εβδομαδιαίως καθ' όλη τη διάρκεια του έργου.

Τέλος, ο Ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει υπόψη τις υποδείξεις της Αναθέτουσας Αρχής και να τις ακολουθεί κατά τη διάρκεια του έργου και να συνεργάζεται στενά με τα στελέχη της που θα οριστούν ως αρμόδια.

**Χρονοδιάγραμμα**

Το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης των δράσεων αναφέρεται ανωτέρω στην αναλυτική περιγραφή του έργου. Τα επιμέρους παραδοτέα του Τεχνικού Συμβούλου υποβάλλονται σύμφωνα με τον παρακάτω πίνακα:



ΚΩΔΙΚΟΣ	ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ	Παράδοση	Π/Υ (με ΦΠΑ)	Π/Υ (χωρίς ΦΠΑ)
Π1	Παραδοτέο 1 <sup>ο</sup> «Απολογιστική Έκθεση 1 <sup>ου</sup> Εξαμήνου»	ΕΩΣ 10/01/2020	10.000	8.064,52
Π2	Παραδοτέο 2 <sup>ο</sup> «Απολογιστική Έκθεση 2 <sup>ου</sup> Εξαμήνου»	ΕΩΣ 10/07/2020	8.000,00	6.451,61
Π3	Παραδοτέο 3 <sup>ο</sup> «Απολογιστική Έκθεση 3 <sup>ου</sup> Εξαμήνου»	ΕΩΣ 10/01/2021	8.000,00	6.451,61
Π4	Παραδοτέο 4 <sup>ο</sup> «Απολογιστική Έκθεση 4 <sup>ου</sup> Εξαμήνου»	ΕΩΣ 10/07/2021	8.000,00	6.451,61
Π5	Παραδοτέο 5 <sup>ο</sup> «Απολογιστική Έκθεση 5 <sup>ου</sup> Εξαμήνου»	ΕΩΣ 10/01/2022	7.000,00	5.645,16
Π6	Παραδοτέο 6 <sup>ο</sup> «Απολογιστική Έκθεση 6 <sup>ου</sup> Εξαμήνου»	ΕΩΣ 10/07/2022	9.000,00	7.258,07
		<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>50.000,00</b>	<b>40.322,58</b>





## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Στην Κοζάνη σήμερα .....ημέρα ....., οι κατωτέρω συμβαλλόμενοι:

αφενός ο Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας, που εδρεύει στα Κοίλα Κοζάνης, Τ.Κ 50100 και εκπροσωπείται νόμιμα από τον κ. Μαρόπουλο Στέργιο, ΑΦΜ 999562838, ΔΟΥ Κοζάνης και στο εξής θα αναφέρεται στην παρούσα σύμβαση ως «η Αναθέτουσα Αρχή»

και αφετέρου η εταιρία/επιχείρηση με την επωνυμία ....., που εδρεύει στην ....., οδός ....., Τ.Κ ....., ΑΦΜ ....., ΔΟΥ ..... και εκπροσωπείται νόμιμα από ..... και στο εξής θα αναφέρεται στην παρούσα σύμβαση ως «ο Ανάδοχος»

συμφώνησαν και αποδέχτηκαν τα ακόλουθα:

1. Η Αναθέτουσα Αρχή για την «Παροχή Υπηρεσιών Συμβούλου Τεχνικής Υποστήριξης στο πλαίσιο του έργου FRiDGE (PGI05831)» (Development of food industry SME competitiveness for better potentials in growth – FRiDGE), που συγχρηματοδοτείται κατά 85% από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης και κατά 15% από Εθνικούς Πόρους, στα πλαίσια του προγράμματος “Interreg Europe” με κωδικό έργου resCom 80341 και επιστημονικά υπεύθυνο τον κο. Στημονιάρη Δημήτριο, Επίκουρο Καθηγητή του Τμήματος Ηλεκτρολόγων Μηχανικών & Μηχανικών Ηλεκτρονικών Υπολογιστών, ΠΔΜ, αναθέτει στον Ανάδοχο την υπηρεσία, όπως περιλαμβάνεται τόσο στην τεχνική συγγραφή υποχρεώσεων του υπ’ αριθ. .... Συνοπτικού Διαγωνισμού που διενεργήθηκε την ....., όσο και στην από αρ. πρωτοκόλλου ..... προσφορά του Αναδόχου, που αποτελούν αναπόσπαστα τμήματα της παρούσας σύμβασης. Στον Ανάδοχο κατακυρώθηκε η εν λόγω προμήθεια σύμφωνα με την υπ’ αριθ. .... απόφαση της Επιτροπής Ερευνών.
2. Ο προμηθευτής δηλώνει ότι αποδέχεται όλους τους όρους του παρόντος συμφωνητικού και αναλαμβάνει να εκτελέσει το ως άνω περιγραφόμενο έργο σε χρονικό διάστημα ..... από την υπογραφή της παρούσας.
3. Η διάρκεια της παρούσας σύμβασης αρχίζει με την υπογραφή της και λήγει .....μετά την καταληκτική ημερομηνία εκτέλεσης του έργου όπως αυτό προβλέπεται στο ως άνω άρθρο της παρούσας.
4. Η παρακολούθηση και ο έλεγχος για την επάρκεια των υπηρεσιών που παρέχονται θα γίνεται από τον επιστημονικά υπεύθυνο του έργου κ. Στημονιάρη Δημήτριο, Επίκουρο Καθηγητή του Τμήματος Ηλεκτρολόγων Μηχανικών & Μηχανικών Ηλεκτρονικών Υπολογιστών ΠΔΜ
5. Η αμοιβή του δεύτερου συμβαλλομένου για την παροχή των ανωτέρω υπηρεσιών συμφωνείται ότι ανέρχεται στο ποσό των Ευρώ ..... πλέον του αναλογούντος ΦΠΑ (24%) και πρόκειται να καταβληθεί ως εξής:... (σύμφωνα με το άρθρο 23 της διακήρυξης). Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση του υλικού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της παρούσας σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:
  - α) Κράτηση 0,07% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (άρθρο 4 Ν.4013/2011 όπως ισχύει)
  - β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ του Δημοσίου, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016

- γ) Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (άρθρο 350 παρ. 3 του ν. 4412/2016).
- δ) Οι παραπάνω κρατήσεις υπάγονται σε χαρτόσημο 3% και ΟΓΑ χαρτοσήμου 20% επί του χαρτοσήμου
- ε) Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος αξίας 4% επί του καθαρού ποσού για τιμολόγια πώλησης ή 8% επί του καθαρού ποσού για τιμολόγια παροχής υπηρεσιών.
6. Η αμοιβή θα καταβάλλεται με την υποβολή των απαραίτητων δικαιολογητικών και εφόσον υπάρχει διαθέσιμο ταμειακό υπόλοιπο στο έργο.
  7. Τα κόστη διαμονής, διατροφής, ταξιδιών εσωτερικού και εξωτερικού βαρύνουν την Αναθέτουσα Αρχή και τον Π/Υ του έργου. Ο ανάδοχος οφείλει να παρευρίσκεται στις συναντήσεις και στις δραστηριότητες του έργου στο εξωτερικό και στο εσωτερικό όπως αυτές περιγράφονται στην παρούσα, μόνο εφόσον του ζητηθεί από την αναθέτουσα υπηρεσία.
  8. Σε περίπτωση που ο δεύτερος συμβαλλόμενος αρνείται να παράσχει τις ανατιθέμενες σε αυτόν υπηρεσίες ή τις παρέχει πλημμελώς, το ΠΔΜ ΕΛΚΕ μπορεί να καταγγείλει την παρούσα σύμβαση μονομερώς και να ζητήσει αποζημίωση για ενδεχόμενη ζημία που υπέστη από την αντισυμβατική συμπεριφορά του δεύτερου συμβαλλομένου.
  9. Ο προμηθευτής παρέδωσε σήμερα την υπ' αριθ. .... εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης που εκδόθηκε από την Τράπεζα ..... ποσού -.....- Ευρώ που αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% της συνολικής συμβατικής αξίας της παρούσας χωρίς ΦΠΑ, διάρκειας .....
  10. Η κυριότητα όλων των αποτελεσμάτων που παράγονται από την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης ανήκει στον πρώτο συμβαλλόμενο, που μπορεί να προβαίνει στη διάθεση και αξιοποίησή τους.
  11. Αρμόδια δικαστήρια για την επίλυση οποιασδήποτε διαφοράς που ενδέχεται να προκύψει από την εκτέλεση της παρούσας ορίζονται τα δικαστήρια Κοζάνης.
  12. Ο προμηθευτής θα τηρεί τις υποχρεώσεις του στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου που έχουν θεσπιστεί με το δικαίο της Ένωσης, το εθνικό δικαίο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου οι οποίες και απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του Ν. 4412/2016
  13. Σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 3861/2010 τα στοιχεία της παρούσας σύμβασης αναρτώνται υποχρεωτικά στο Διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια».
  14. Η παρούσα μπορεί να τροποποιηθεί με συμφωνία των συμβαλλομένων μερών, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου του πρώτου των συμβαλλομένων.

Το παρόν συντάχθηκε σε δύο πρωτότυπα και έλαβε κάθε μέρος από ένα.:

#### ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

Ο Πρόεδρος της Επιτροπής Ερευνών ΠΔΜ  
 Αντιπρύτανης Έρευνας και Διά Βίου  
 Εκπαίδευσης

Για την Εταιρία

Μαρόπουλος Στέργιος

Υπογραφή

Υπογραφή

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

### Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης Σύμβασης

ΕΚΔΟΤΗΣ.....

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς: Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας Πανεπιστήμιο Δυτικής Μακεδονίας

**Εγγυητική επιστολή μας υπ' αριθμ..... ποσού..... ευρώ**

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ

i. {Σε περίπτωση φυσικού προσώπου: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο)....., (ΑΦΜ)....., (δ/νση).....} ή

ii. {Σε περίπτωση νομικού προσώπου: (επωνυμία) ....., (ΑΦΜ) ....., (δ/νση) ....., } ή

iii. {Σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των φυσικών ή νομικών προσώπων

α) (πλήρη επωνυμία) ....., (ΑΦΜ)....., (δ/νση) .....

β) (πλήρη επωνυμία) ....., (ΑΦΜ)....., (δ/νση) .....

γ) (πλήρη επωνυμία) ....., (ΑΦΜ)....., (δ/νση) .....

ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας,}

και μέχρι του ποσού των ευρώ....., για την καλή εκτέλεση της σύμβασης του έργου με τίτλο..... συνολικής αξίας (συμπληρώνετε το συνολικό συμβατικό τίμημα με διευκρίνιση εάν περιλαμβάνει ή όχι τον ΦΠΑ) ....., σύμφωνα με την (αριθμό/ημερομηνία) ..... Διακήρυξή σας.

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε πέντε (05) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα είναι αορίστου διάρκειας και ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζά μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιούμε ότι όλες οι ισχύουσες Εγγυητικές Επιστολές της Τράπεζάς μας, οι οποίες έχουν χορηγηθεί στο Δημόσιο, στα Ν.Π.Δ.Δ. και στα Ν.Π.Ι.Δ., συμπεριλαμβανομένης και της παρούσης, δεν ξεπερνάνε το όριο το οποίο έχει καθοριστεί βάσει νόμου για την Τράπεζά μας. *(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)*

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ζ - ΤΕΥΔ

### ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΜΕΝΟ ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)

[άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147)]

για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών

Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα<sup>1</sup> και τη διαδικασία ανάθεσης

Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:

#### **A: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής (αα)/ αναθέτοντα φορέα (αφ)**

- Ονομασία: ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
- Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτοντα Φορέα ΚΗΜΔΗΣ : [99206912]
- Ταχυδρομική διεύθυνση / Πόλη / Ταχ. Κωδικός: [ΚΟΙΛΑ ΚΟΖΑΝΗΣ, Τ.Κ. 50100]
- Αρμόδιος για πληροφορίες: Μούσιου Βαλεντίνα
- Τηλέφωνο: 24610 68288
- Ηλ. ταχυδρομείο: vmousiou@teiwm.gr
- Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου): <https://rc.uowm.gr/>

#### **B: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης**

- Τίτλος ή σύντομη περιγραφή της δημόσιας σύμβασης (συμπεριλαμβανομένου του σχετικού CPV): «Παροχή Υπηρεσιών Συμβούλου Τεχνικής Υποστήριξης στο πλαίσιο του έργου FRIDGE (PGI05831)» cprv [73220000-0]
- Αριθμός αναφοράς που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή 47/2019

Η Αναθέτουσα Αρχή επέλεξε να περιορίσει τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με τα κριτήρια επιλογής σε μία και μόνο ερώτηση, αν δηλαδή οι οικονομικοί φορείς πληρούν όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής (ναι ή όχι).

Η επιλογή αυτή στηρίχθηκε στην ΚΑΤΕΥΘΥΝΤΗΡΙΑ ΟΔΗΓΙΑ 15 Απόφαση 161/2016 (ΑΔΑΩΧΟΓΟΞΤΒ-ΑΚΗ)- ΘΕΜΑ: Οδηγίες συμπλήρωσης για το "Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) του άρθρου 79 παρ. 4 του ν. 4412/2016 (Α 147)" / Σελίδα 4 – Σημείο 2 με παραπομπή στο σχόλιο Νο 10, ειδική σύσταση σχετικά με συνοπτικούς διαγωνισμούς.

Σημειώνεται πως ενδέχεται στη συνέχεια κατά τη διαδικασία διενέργειας του διαγωνισμού να ζητηθούν περαιτέρω πληροφορίες και/ή τεκμηρίωση.



**Μέρος II: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**

**A: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**

<b>Στοιχεία αναγνώρισης:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Πλήρης Επωνυμία:	
Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ):  Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει	
Ταχυδρομική διεύθυνση:	
Αρμόδιος ή αρμόδιοι : Τηλέφωνο: Ηλ. ταχυδρομείο: Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει):	
Δηλώνω ότι ως υποψήφιος οικονομικός φορέας πληρώ όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής του παρόντος συνοπτικού διαγωνισμού.	Ναι / Όχι

**Μέρος III: Τελικές δηλώσεις**

*Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη I & II ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.*

*Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται, εκτός εάν :*

*α) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν*

*β) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.*



*Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στον Ειδικό Λογαριασμό του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω δηλώσει πως πληρώ του παρόντος Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης για τους σκοπούς της διαδικασίας του συνοπτικού διαγωνισμού 47/2019, ΑΔΑΜ Εγκεκριμένου Αιτήματος: ....., ΑΔΑ: ..... που δημοσιεύτηκε στην ιστοσελίδα: .....*

*Ημερομηνία, Τόπος*

*Υπογραφή - Σφραγίδα*

---

(Σφραγίδα)