



**ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΔΥΤΙΚΗΣ  
ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ  
ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΕΡΕΥΝΩΝ**



Κοζάνη, 30/09/2022

Αριθμ.Πρωτ.:24254

**Αρ. Πρόσκλησης: 153/2022**

**Τμήμα:** Διαγωνισμών & Συμβάσεων  
**Ταχ.Δ/ση:** Κτίριο Βιβλιοθήκης,  
2<sup>ος</sup> όροφος, γραφείο 9  
**Ταχ. Κωδικός:** 50100, Κοίλα Κοζάνη  
**Τηλ.:** 24610 56445  
**e-mail:** [agaleridou@uowm.gr](mailto:agaleridou@uowm.gr)

**ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ**

**ΑΔΑ Απόφασης Ανάληψης Υποχρέωσης: 9ΕΙΖ469Β7Κ-ΙΣΕ**

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ**

(Για υποβολή πρότασης σύναψης σύμβασης έργου)

Ο Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας (ΕΛΚΕ ΠΔΜ) στο πλαίσιο υλοποίησης του έργου «Δράσεις Υποστήριξης διοικητικών και ακαδημαϊκών δραστηριοτήτων Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας» στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Μεταρρύθμιση Δημόσιου Τομέα 2014-2020» που συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ) στο πλαίσιο της Πράξης «Δράσεις Υποστήριξης διοικητικών και ακαδημαϊκών δραστηριοτήτων Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας» στον Άξονα Προτεραιότητας «Διοικητική και οργανωτική μεταρρύθμιση για την αύξηση της αποδοτικότητας και αποτελεσματικότητας του Δημοσίου Τομέα στις 11 περιφέρειες» του Ε.Π. «Μεταρρύθμιση Δημόσιου Τομέα», με κωδικό πράξης ΟΠΣ 5051273, με κωδικό για τη διαχείριση της ΜΟΔΥ ΕΛΚΕ 80648 και επιστημονικά υπεύθυνο τον κ. Παντελή Αγγελίδη, Καθηγητή του Τμήματος Ηλεκτρολόγων Μηχανικών & Μηχανικών Υπολογιστών του ΠΔΜ προτίθεται να αναθέσει σε έξι (6) εξωτερικούς συνεργάτες, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.4957/2022 (Φ.Ε.Κ. Τεύχος Α' 141/21.07.2022), με σύμβαση έργου, τα εξής:

**1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΕΡΓΟΥ**

**Θέση 1:** Εξωτερικός συνεργάτης για χρονικό διάστημα από την υπογραφή της σύμβασης έως τη λήξη του υποέργου 31.07.2023, με δυνατότητα παράτασης σε περίπτωση παράτασης του έργου, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.4957/2022 (Φ.Ε.Κ. Τεύχος Α' 141/21.07.2022), με ανώτατο συνολικό προϋπολογισθέν ποσό έως 16.000,00€ με σύμβαση έργου και αντικείμενο απασχόλησης:

Ο/Η υποψήφιος/α θα συνεισφέρει/συμμετάσχει σε δράσεις που αφορούν την επιστημονική/τεχνική υποστήριξη του έργου για την υλοποίηση του φυσικού αντικείμενου και στην συγγραφή εκθέσεων σχετικών με τα αντικείμενα του έργου. Συγκεκριμένα, θα συμμετάσχει στις κάτωθι Ενέργειες/Εργασίες (Ε/Ε) και Παραδοτέα (Π) του Υποέργου 1: Καταγραφή, Σχεδιασμός, Αναδιοργάνωση διοικητικών και ακαδημαϊκών υπηρεσιών και δράσεις υποστήριξης και δημοσιότητας του έργου, Ενότητας Εργασίας 2, Πακέτου Εργασίας 2:

ΠΕ2: Σχεδιασμός και Αναδιοργάνωση Διοικητικών και Ακαδημαϊκών Υπηρεσιών ΠΔΜ  
Στόχοι/ Επιδιωκόμενα αποτελέσματα:

Το Πακέτο Εργασίας 2 περιλαμβάνει την αναδιάρθρωση των διοικητικών ροών εργασίας του ιδρύματος, τον επανασχεδιασμό της πολιτικής διασφάλισης ποιότητας του Ιδρύματος αλλά και τις διαδικασίες οι οποίες αφορούν την προστασία των προσωπικών δεδομένων. Στο ΠΕ2 θα πραγματοποιηθούν και όλες οι ενέργειες οι οποίες αφορούν την επίβλεψη και την ενσωμάτωση των νέων αναδιοργανωμένων διοικητικών ροών εργασίας και διαδικασιών.



Επιχειρησιακό Πρόγραμμα  
ΜΕΤΑΡΡΥΘΜΙΣΗ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΤΟΜΕΑ

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Επί μέρους Ενέργειες/Εργασίες: Αναδιοργάνωση των διαδικασιών Διασφάλισης Ποιότητας της λειτουργίας του Ιδρύματος

**Θέση 2:** Εξωτερικός συνεργάτης για χρονικό διάστημα από την υπογραφή της σύμβασης έως τη λήξη του υποέργου 31.07.2023, με δυνατότητα παράτασης σε περίπτωση παράτασης του έργου, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.4957/2022 (Φ.Ε.Κ. Τεύχος Α' 141/21.07.2022), με σύμβαση έργου και με ανώτατο συνολικό προϋπολογισθέν ποσό έως 12.000,00€ και αντικείμενο απασχόλησης:

Ο/Η υποψήφιος/α θα συνεισφέρει/συμμετάσχει σε δράσεις που αφορούν την επιστημονική/τεχνική υποστήριξη του έργου για την υλοποίηση του φυσικού αντικείμενου και στην συγγραφή εκθέσεων σχετικών με τα αντικείμενα του έργου. Συγκεκριμένα, θα συμμετάσχει στις κάτωθι Ενέργειες/Εργασίες (Ε/Ε) και Παραδοτέα (Π) του Υποέργου 1: Καταγραφή, Σχεδιασμός, Αναδιοργάνωση διοικητικών και ακαδημαϊκών υπηρεσιών και δράσεις υποστήριξης και δημοσιότητας του έργου, Ενότητας Εργασίας 3, Πακέτου Εργασίας 3:

ΠΕ 3: Ενοποίηση, Αναβάθμιση, Ασφάλεια και Αξιολόγηση των Υπηρεσιών Διοίκησης ΠΔΜ.  
Στόχοι/ Επιδιωκόμενα αποτελέσματα:

Το Πακέτο Εργασίας 3 περιλαμβάνει την ενοποίηση των ακαδημαϊκών υπηρεσιών του νέου Ιδρύματος, την παραμετροποίηση και εξατομίκευση υπηρεσιών για τα νέα τμήματα, αλλά και την ανάλυση κινδύνων και την μελέτη τεχνικών ασφάλειας συστημάτων. Επίσης σε αυτό το πακέτο εργασίας θα πραγματοποιηθεί και η εκπαίδευση του προσωπικού στις νέες υπηρεσίες και συστήματα καθώς και η αξιολόγηση των νέων υπηρεσιών

Επί μέρους Ενέργειες/Εργασίες: Ενοποίηση/ Αναβάθμιση ακαδημαϊκών υπηρεσιών, Αξιολόγηση των νέων διαδικασιών/ηλεκτρονικών υπηρεσιών

**Θέση 3:** Εξωτερικός συνεργάτης για χρονικό διάστημα από την υπογραφή της σύμβασης έως τη λήξη του υποέργου 31.07.2023 με δυνατότητα παράτασης σε περίπτωση παράτασης του έργου, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.4957/2022 (Φ.Ε.Κ. Τεύχος Α' 141/21.07.2022), με σύμβαση έργου και με ανώτατο συνολικό προϋπολογισθέν ποσό έως 8.914,00€ και αντικείμενο απασχόλησης:

Ο/Η υποψήφιος/α θα συνεισφέρει/συμμετάσχει σε δράσεις που αφορούν την επιστημονική/τεχνική υποστήριξη του έργου για την υλοποίηση του φυσικού αντικείμενου και στην συγγραφή εκθέσεων σχετικών με τα αντικείμενα του έργου. Συγκεκριμένα, θα συμμετάσχει στις κάτωθι Ενέργειες/Εργασίες (Ε/Ε) και Παραδοτέα (Π) του Υποέργου 1: Καταγραφή, Σχεδιασμός, Αναδιοργάνωση διοικητικών και ακαδημαϊκών υπηρεσιών και δράσεις υποστήριξης και δημοσιότητας του έργου, Ενότητας Εργασίας 3, Πακέτου Εργασίας 3:

ΠΕ 3 : Ενοποίηση, Αναβάθμιση, Ασφάλεια και Αξιολόγηση των Υπηρεσιών Διοίκησης ΠΔΜ.  
Στόχοι/ Επιδιωκόμενα αποτελέσματα:

Το Πακέτο Εργασίας 3 περιλαμβάνει την ενοποίηση των ακαδημαϊκών υπηρεσιών του νέου Ιδρύματος, την παραμετροποίηση και εξατομίκευση υπηρεσιών για τα νέα τμήματα, αλλά και την ανάλυση κινδύνων και την μελέτη τεχνικών ασφάλειας συστημάτων. Επίσης σε αυτό το πακέτο εργασίας θα πραγματοποιηθεί και η εκπαίδευση του προσωπικού στις νέες υπηρεσίες και συστήματα καθώς και η αξιολόγηση των νέων υπηρεσιών.

Επί μέρους Ενέργειες/Εργασίες: Ενοποίηση/ Αναβάθμιση ακαδημαϊκών υπηρεσιών, Αξιολόγηση των νέων διαδικασιών/ηλεκτρονικών υπηρεσιών, Εκπαίδευση προσωπικού στις νέες υπηρεσίες.

**Θέση 4:** Εξωτερικός συνεργάτης για χρονικό διάστημα από την υπογραφή της σύμβασης έως τη λήξη του υποέργου 31.07.2023 με δυνατότητα παράτασης σε περίπτωση παράτασης του έργου, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.4957/2022 (Φ.Ε.Κ. Τεύχος Α' 141/21.07.2022), με ανώτατο συνολικό προϋπολογισθέν ποσό έως 12.000,00€ με σύμβαση έργου και αντικείμενο απασχόλησης:

ΠΕ 3 : Ενοποίηση, Αναβάθμιση, Ασφάλεια και Αξιολόγηση των Υπηρεσιών Διοίκησης ΠΔΜ.  
Στόχοι/ Επιδιωκόμενα αποτελέσματα:



Το Πακέτο Εργασίας 3 περιλαμβάνει την ενοποίηση των ακαδημαϊκών υπηρεσιών του νέου Ιδρύματος, την παραμετροποίηση και εξατομίκευση υπηρεσιών για τα νέα τμήματα, αλλά και την ανάλυση κινδύνων και την μελέτη τεχνικών ασφάλειας συστημάτων. Επίσης σε αυτό το πακέτο εργασίας θα πραγματοποιηθεί και η εκπαίδευση του προσωπικού στις νέες υπηρεσίες και συστήματα καθώς και η αξιολόγηση των νέων υπηρεσιών.

Επί μέρους Ενέργειες/Εργασίες: Ενοποίηση/ Αναβάθμιση ακαδημαϊκών υπηρεσιών, Αξιολόγηση των νέων διαδικασιών/ηλεκτρονικών υπηρεσιών, Εκπαίδευση προσωπικού στις νέες υπηρεσίες.

**Θέση 5:** Εξωτερικός συνεργάτης για χρονικό διάστημα από την υπογραφή της σύμβασης έως τη λήξη του υποέργου 31.07.2023 με δυνατότητα παράτασης σε περίπτωση παράτασης του έργου, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.4957/2022 (Φ.Ε.Κ. Τεύχος Α' 141/21.07.2022), με ανώτατο συνολικό προϋπολογισθέν ποσό έως 9.000,00€ με σύμβαση έργου και αντικείμενο απασχόλησης:

Ο/Η υποψήφιος/α θα συνεισφέρει/συμμετάσχει σε δράσεις που αφορούν την επιστημονική/τεχνική υποστήριξη του έργου για την υλοποίηση του φυσικού αντικείμενου και στην συγγραφή εκθέσεων σχετικών με τα αντικείμενα του έργου. Συγκεκριμένα, θα συμμετάσχει στις κάτωθι Ενέργειες/Εργασίες (Ε/Ε) και Παραδοτέα (Π) του Υποέργου 1: Καταγραφή, Σχεδιασμός, Αναδιοργάνωση διοικητικών και ακαδημαϊκών υπηρεσιών και δράσεις υποστήριξης και δημοσιότητας του έργου, Ενότητας Εργασίας 3, Πακέτου Εργασίας 3:

ΠΕ 3 : Ενοποίηση, Αναβάθμιση, Ασφάλεια και Αξιολόγηση των Υπηρεσιών Διοίκησης ΠΔΜ.  
Στόχοι/ Επιδιωκόμενα αποτελέσματα:

Το Πακέτο Εργασίας 3 περιλαμβάνει την ενοποίηση των ακαδημαϊκών υπηρεσιών του νέου Ιδρύματος, την παραμετροποίηση και εξατομίκευση υπηρεσιών για τα νέα τμήματα, αλλά και την ανάλυση κινδύνων και την μελέτη τεχνικών ασφάλειας συστημάτων. Επίσης σε αυτό το πακέτο εργασίας θα πραγματοποιηθεί και η εκπαίδευση του προσωπικού στις νέες υπηρεσίες και συστήματα καθώς και η αξιολόγηση των νέων υπηρεσιών.

Επί μέρους Ενέργειες/Εργασίες: Ενοποίηση/ Αναβάθμιση ακαδημαϊκών υπηρεσιών, Αξιολόγηση των νέων διαδικασιών/ηλεκτρονικών υπηρεσιών

**Θέση 6:** Εξωτερικός συνεργάτης για χρονικό διάστημα από την υπογραφή της σύμβασης έως τη λήξη του υποέργου 31.07.2023 με δυνατότητα παράτασης σε περίπτωση παράτασης του έργου, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.4957/2022 (Φ.Ε.Κ. Τεύχος Α' 141/21.07.2022), με ανώτατο συνολικό προϋπολογισθέν ποσό έως 6.000,00€ με σύμβαση έργου και αντικείμενο απασχόλησης:

Ο/Η υποψήφιος/α θα συνεισφέρει/συμμετάσχει σε δράσεις που αφορούν την επιστημονική/τεχνική υποστήριξη του έργου για την υλοποίηση του φυσικού αντικείμενου και στην συγγραφή εκθέσεων σχετικών με τα αντικείμενα του έργου. Συγκεκριμένα, θα συμμετάσχει στις κάτωθι Ενέργειες/Εργασίες (Ε/Ε) και Παραδοτέα (Π) του Υποέργου 1: Καταγραφή, Σχεδιασμός, Αναδιοργάνωση διοικητικών και ακαδημαϊκών υπηρεσιών και δράσεις υποστήριξης και δημοσιότητας του έργου, Ενότητας Εργασίας 2, Πακέτου Εργασίας 2

ΠΕ2: Σχεδιασμός και Αναδιοργάνωση Διοικητικών και Ακαδημαϊκών Υπηρεσιών ΠΔΜ.  
Στόχοι/ Επιδιωκόμενα αποτελέσματα:

Το Πακέτο Εργασίας 1.2 (ΠΕ1.2) περιλαμβάνει την αναδιάρθρωση των διοικητικών ρών εργασίας του ιδρύματος, τον επανασχεδιασμό της πολιτικής διασφάλισης ποιότητας του Ιδρύματος αλλά και τις διαδικασίες οι οποίες αφορούν την προστασία των προσωπικών δεδομένων. Στο ΠΕ1.2 θα πραγματοποιηθούν και όλες οι ενέργειες οι οποίες αφορούν την επίβλεψη και την ενσωμάτωση των νέων αναδιοργανωμένων διοικητικών ρών εργασίας και διαδικασιών

Επί μέρους Ενέργειες/Εργασίες: Επίβλεψη και Υποστήριξη δράσεων Ενσωμάτωσης Ενιαίων διοικητικών ρών εργασίας



## 2. ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ – ΚΡΙΤΗΡΙΑ

### Θέση 1:

1. Πτυχίο Α.Ε.Ι. Οικονομικής Σχολής (Οικονομικών επιστημών, διοίκησης επιχειρήσεων, λογιστικής και χρηματοοικονομικής κτλ.) ή αντίστοιχο αναγνωρισμένο πτυχίο του εξωτερικού (στη περίπτωση αυτή απαιτείται βεβαίωση αναγνώρισης από το ΔΟΑΤΑΠ)
2. Μεταπτυχιακός τίτλος Οικονομικής Σχολής (Οικονομικών επιστημών, διοίκησης επιχειρήσεων, λογιστικής και χρηματοοικονομικής κτλ.) ή αντίστοιχο αναγνωρισμένο πτυχίο του εξωτερικού (στη περίπτωση αυτή απαιτείται βεβαίωση αναγνώρισης από το ΔΟΑΤΑΠ)

### Θέση 2:

1. Πτυχιούχοι ΠΕ/ΤΕ Πληροφορικής/ Μηχανικών Υπολογιστών ή ταυτόσημο κατά περιεχόμενο ειδικότητας πτυχίο ή δίπλωμα Α.Ε.Ι. ή Ε.Α.Π. (Α.Ε.Ι.) ή Π.Σ.Ε. (Α.Ε.Ι.) της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής αναγνωρισμένο από το ΔΟΑΤΑΠ.
2. Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών ετήσιας τουλάχιστον φοίτησης (στη περίπτωση αυτή απαιτείται βεβαίωση αναγνώρισης από το ΔΟΑΤΑΠ) ή Integrated Master
3. Γνώση Αγγλικής γλώσσας

### Θέση 3:

1. Πτυχίο ΠΕ/ΤΕ Πληροφορικής/ Μηχανικών Υπολογιστών ή ταυτόσημο κατά περιεχόμενο ειδικότητας πτυχίο ή δίπλωμα Α.Ε.Ι. ή Ε.Α.Π. (Α.Ε.Ι.) ή Π.Σ.Ε. (Α.Ε.Ι.) της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής αναγνωρισμένο από το ΔΟΑΤΑΠ.
2. Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών ετήσιας τουλάχιστον φοίτησης (στη περίπτωση αυτή απαιτείται βεβαίωση αναγνώρισης από το ΔΟΑΤΑΠ) ή Integrated Master
3. Γνώση Αγγλικής γλώσσας

### Θέση 4:

1. Πτυχίο ΠΕ/ΤΕ Πληροφορικής/ Μηχανικών Υπολογιστών ή ταυτόσημο κατά περιεχόμενο ειδικότητας πτυχίο ή δίπλωμα Α.Ε.Ι. ή Ε.Α.Π. (Α.Ε.Ι.) ή Π.Σ.Ε. (Α.Ε.Ι.) της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής αναγνωρισμένο από το ΔΟΑΤΑΠ
2. Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών ετήσιας τουλάχιστον φοίτησης (στη περίπτωση αυτή απαιτείται βεβαίωση αναγνώρισης από το ΔΟΑΤΑΠ) ή Integrated Master
3. Γνώση Αγγλικής γλώσσας

### Θέση 5:

1. Πτυχιούχοι ή φοιτητές ΠΕ/ΤΕ Πληροφορικής/ Μηχανικών Υπολογιστών ή ταυτόσημο κατά περιεχόμενο ειδικότητας πτυχίο ή δίπλωμα Α.Ε.Ι. ή Ε.Α.Π. (Α.Ε.Ι.) ή Π.Σ.Ε. (Α.Ε.Ι.) της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής αναγνωρισμένο από το ΔΟΑΤΑΠ
2. Γνώση Αγγλικής γλώσσας

### Θέση 6:

1. Πτυχίο ΠΕ/ΤΕ Πληροφορικής/ Μηχανικών Υπολογιστών ή ταυτόσημο κατά περιεχόμενο ειδικότητας πτυχίο ή δίπλωμα Α.Ε.Ι. ή Ε.Α.Π. (Α.Ε.Ι.) ή Π.Σ.Ε. (Α.Ε.Ι.) της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής αναγνωρισμένο από το ΔΟΑΤΑΠ.
2. Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών ετήσιας τουλάχιστον φοίτησης (στη περίπτωση αυτή απαιτείται βεβαίωση αναγνώρισης από το ΔΟΑΤΑΠ) ή Integrated Master
3. Γνώση Αγγλικής γλώσσας

## 3. ΣΥΝΕΚΤΙΜΩΜΕΝΑ ΠΡΟΣΘΕΤΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ - ΚΡΙΤΗΡΙΑ

### Θέση 1:

1. Επαγγελματική εμπειρία σχετική με το αντικείμενο της θέσης.

### Θέση 2:

1. Επαγγελματική εμπειρία σε ευρωπαϊκά και συγχρηματοδοτούμενα έργα



2. Γνώση δεύτερης γλώσσας

**Θέση 3:**

1. Επαγγελματική εμπειρία σε ευρωπαϊκά και συγχρηματοδοτούμενα έργα  
2. Γνώση δεύτερης ξένης γλώσσας

**Θέση 4:**

1. Επαγγελματική εμπειρία σε ευρωπαϊκά και συγχρηματοδοτούμενα έργα

**Θέση 5:**

1. Επαγγελματική εμπειρία σε ευρωπαϊκά και συγχρηματοδοτούμενα έργα.

**Θέση 6:**

1. Επαγγελματική εμπειρία σε ευρωπαϊκά και συγχρηματοδοτούμενα έργα

**4. ΑΝΤΙΣΤΟΙΧΟΥΣΑ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΠΡΟΣΩΝΤΩΝ – ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ****Θέση 1:**

	ΠΡΟΣΩΝ - ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΜΟΝΑΔΕΣ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗΣ
1	Εμπειρία σε συστήματα διαχείρισης ποιότητας, εσωτερικούς και εξωτερικούς ελέγχους οντοτήτων του ιδιωτικού ή του Δημόσιου Τομέα (7 ανά μήνα και μέχρι 60 μήνες)	7 ανά μήνα
2	Συνέντευξη (Προσδιορίζονται τα κριτήρια αξιολόγησης τα οποία και βαθμολογούνται)	Έως 42 (10% επί του συνόλου των κριτηρίων της πρόσκλησης)

**Θέση 2:**

	ΠΡΟΣΩΝ - ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΜΟΝΑΔΕΣ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗΣ
1	Επαγγελματική εμπειρία σε ευρωπαϊκά και συγχρηματοδοτούμενα έργα (ανά μήνα) και μέχρι 60 μήνες	7 ανά μήνα
2	Γνώση Αγγλικής γλώσσας (καλή γνώση)	30
	Γνώση Αγγλικής γλώσσας (πολύ καλή γνώση)	50
	Γνώση Αγγλικής γλώσσας (άριστη γνώση)	70
3	Γνώση δεύτερης ξένης γλώσσας (καλή γνώση)	30
	Γνώση δεύτερης ξένης γλώσσας (πολύ καλή γνώση)	50
	Γνώση δεύτερης ξένης γλώσσας (άριστη γνώση)	70
4	Συνέντευξη (Προσδιορίζονται τα κριτήρια αξιολόγησης τα οποία και βαθμολογούνται)	Έως 56 (10% επί του συνόλου των κριτηρίων της πρόσκλησης)

**Θέση 3:**

	ΠΡΟΣΟΝ - ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΜΟΝΑΔΕΣ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗΣ
1	Επαγγελματική εμπειρία σε ευρωπαϊκά και συγχρηματοδοτούμενα έργα (ανά μήνα) και μέχρι 60 μήνες	7 ανά μήνα
2	Γνώση Αγγλικής γλώσσας (καλή γνώση)	30
	Γνώση Αγγλικής γλώσσας (πολύ καλή γνώση)	50
	Γνώση Αγγλικής γλώσσας (άριστη γνώση)	70
3	Γνώση δεύτερης ξένης γλώσσας (καλή γνώση)	30
	Γνώση δεύτερης ξένης γλώσσας (πολύ καλή γνώση)	50
	Γνώση δεύτερης ξένης γλώσσας (άριστη γνώση)	70
4	Συνέντευξη (Προσδιορίζονται τα κριτήρια αξιολόγησης τα οποία και βαθμολογούνται)	Έως 56 (10% επί του συνόλου των κριτηρίων της πρόσκλησης)

**Θέση 4:**

	ΠΡΟΣΟΝ - ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΜΟΝΑΔΕΣ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗΣ
1	Επαγγελματική εμπειρία σε ευρωπαϊκά και συγχρηματοδοτούμενα έργα (ανά μήνα) και μέχρι 60 μήνες	7 ανά μήνα
2	Γνώση Αγγλικής γλώσσας (καλή γνώση)	30
	Γνώση Αγγλικής γλώσσας (πολύ καλή γνώση)	50
	Γνώση Αγγλικής γλώσσας (άριστη γνώση)	70
3	Συνέντευξη (Προσδιορίζονται τα κριτήρια αξιολόγησης τα οποία και βαθμολογούνται)	Έως 49 (10% επί του συνόλου των κριτηρίων της πρόσκλησης)

**Θέση 5:**

	ΠΡΟΣΟΝ - ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΜΟΝΑΔΕΣ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗΣ
1	Επαγγελματική εμπειρία σε ευρωπαϊκά και συγχρηματοδοτούμενα έργα (ανά μήνα) και μέχρι 60 μήνες	7 ανά μήνα
2	Γνώση Αγγλικής γλώσσας (καλή γνώση)	30
	Γνώση Αγγλικής γλώσσας (πολύ καλή γνώση)	50

	Γνώση Αγγλικής γλώσσας (άριστη γνώση)	70
3	Συνέντευξη (Προσδιορίζονται τα κριτήρια αξιολόγησης τα οποία και βαθμολογούνται)	Έως 49 (10% επί του συνόλου των κριτηρίων της πρόσκλησης)

**Θέση 6:**

	ΠΡΟΣΩΝ - ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΜΟΝΑΔΕΣ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗΣ
1	Επαγγελματική εμπειρία σε ευρωπαϊκά και συγχρηματοδοτούμενα έργα (ανά μήνα) και μέχρι 60 μήνες	7 ανά μήνα
2	Γνώση Αγγλικής γλώσσας (καλή γνώση)	30
	Γνώση Αγγλικής γλώσσας (πολύ καλή γνώση)	50
	Γνώση Αγγλικής γλώσσας (άριστη γνώση)	70
3	Συνέντευξη (Προσδιορίζονται τα κριτήρια αξιολόγησης τα οποία και βαθμολογούνται)	Έως 49 (10% επί του συνόλου των κριτηρίων της πρόσκλησης)

**Η προσμέτρηση μονάδων βαθμολόγησης πραγματοποιείται για τα προσόντα εκείνα, τα οποία αναφέρονται στα απαιτούμενα ή συνεκτιμώμενα προσόντα-κριτήρια της πρόσκλησης και βρίσκονται σε αντικειμενική συνάφεια με τις απαιτήσεις του έργου.**

**Τα κριτήρια αξιολόγησης των συνεντεύξεων θα είναι τα εξής:**

Κριτήριο	Επεξήγηση	Κλίμακα βαθμολόγησης	Ποσοστό στο συνολικό βαθμό συνέντευξης
1	Επαγγελματική ανάπτυξη και προοπτική	Χαμηλή: 0-15 Μεσαία: 16-30 Υψηλή: 31-45	10
2	Ικανότητα συνεργασίας και επικοινωνίας	Χαμηλή: 0-15 Μεσαία: 16-30 Υψηλή: 31-45	50
3	Αντίληψη - κρίση	Χαμηλή: 0-15 Μεσαία: 16-30 Υψηλή: 31-45	30
4	Ανάπτυξη πρωτοβουλιών - αυτονομία	Χαμηλή: 0-15 Μεσαία: 16-30 Υψηλή: 31-45	10

**ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ**

- Υποβολή Πρότασης – Δήλωσης (επισυνάπτεται)
- Αναλυτικός πίνακας στοιχείων απόδειξης εμπειρίας, εφόσον απαιτείται (επισυνάπτεται)
- Αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα
- Αντίγραφο βασικού Τίτλου Σπουδών
- Αντίγραφα λοιπών τίτλων σπουδών, πιστοποιήσεων και βεβαιώσεων προϋπηρεσίας, καθώς και κάθε άλλο στοιχείο που θα τεκμηριώνει τα στοιχεία που θα αναφέρονται στο βιογραφικό.

\* Ως αποδεικτικά στοιχεία απόδειξης εμπειρίας θεωρούνται:

**A. Για εμπειρία στον ιδιωτικό τομέα**

Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα. Εφόσον από τη βεβαίωση του ασφαλιστικού φορέα δεν προκύπτει η εξειδικευμένη εμπειρία, απαιτείται η προσκόμιση σύμβασης ή δελτίου παροχής υπηρεσιών που να καλύπτει ενδεικτικώς τη διάρκεια της εξειδικευμένης εμπειρίας.

**B. Για εμπειρία στο δημόσιο τομέα**

Βεβαίωση του φορέα απασχόλησης ή/και σύμβαση με το φορέα απασχόλησης, από όπου να αποδεικνύεται το χρονικό διάστημα και το αντικείμενο απασχόλησης.

Οι άνδρες ενδιαφερόμενοι πρέπει να έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή να έχουν απαλλαγεί νόμιμα απ' αυτές ή να έχουν λάβει αναβολή για όλο το χρόνο διάρκειας του έργου.

Την ευθύνη διεξαγωγής των συνεντεύξεων έχει η τριμελής αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης που ορίζεται με απόφαση της Επιτροπής Ερευνών. Οι ενδιαφερόμενοι που πληρούν τα τυπικά προσόντα καλούνται σε συνέντευξη (προφορική εξέταση) κατά την οποία μπορεί να επιλεγούν και άλλα μέσα για τη διαμόρφωση καλύτερης εικόνας όπως «εξετάσεις γνώσεων ή/και συναισθηματικής νοημοσύνης (ψυχομετρικές).

Ο χρόνος και ο τόπος/χώρος διεξαγωγής των συνεντεύξεων θα ανακοινωθεί στους ενδιαφερόμενους που καλύπτουν τα απαραίτητα τυπικά προσόντα μέσω της ιστοσελίδας της Επιτροπής Ερευνών (<http://rc.uowm.gr/>).

Ενημερώνουμε τους υποψηφίους ότι λόγω των έκτακτων μέτρων για την αντιμετώπιση του κορωνοϊού COVID 19 και σε περίπτωση κατά την οποία δεν καθίσταται δυνατή η αναζήτηση των απαιτούμενων δικαιολογητικών που ορίζει η πρόσκληση, είτε με ηλεκτρονικό είτε με άλλο τρόπο, δύναται η υποβολή υπεύθυνης δήλωσης του ν. 1599/1986(Α' 75). Στη δήλωση αυτή θα πρέπει να δηλώνεται από τους αιτούντες ότι, εφόσον επιλεγούν θα προσκομίσουν τα ανωτέρω δικαιολογητικά σε χρόνο μεταγενέστερο και πάντως άμεσα μετά τη λήξη των έκτακτων μέτρων λόγω του κορωνοϊού COVID-19. Ακόμα και στην περίπτωση υποβολής υπεύθυνης δήλωσης λόγω αντικειμενικής αδυναμίας προσκόμισης των απαιτούμενων δικαιολογητικών θα γίνεται αποδεκτό οποιοδήποτε δικαιολογητικό κατατίθεται, από το οποίο αποδεικνύεται η αντικειμενική αυτή αδυναμία προσκόμισης (πχ επιτυχής συμμετοχή σε εξετάσεις πιστοποίησης γνώσης χειρισμού Η/Υ, αίτηση για χορήγηση αντιγράφου πτυχίου κ.ο.κ.).

Η ως άνω αντικειμενική αδυναμία προσκόμισης εμπροθέσμως των απαιτούμενων δικαιολογητικών δεν αίρει σε καμία περίπτωση ότι τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, πιστοποιητικά και ιδιότητες θα πρέπει να είναι σε ισχύ και συμβατά με τους όρους της σχετικής Πρόσκλησης και της κείμενης νομοθεσίας.

Η υποβολή των προτάσεων και λοιπών δικαιολογητικών από τους ενδιαφερόμενους θα γίνεται με αποστολή ηλεκτρονικού μηνύματος στην ηλεκτρονική διεύθυνση [rc-proskliseis@uowm.gr](mailto:rc-proskliseis@uowm.gr) έως **10.10.2022** και ώρα **14.00** και θα λαμβάνουν αριθμό πρωτοκόλλου από τη Γραμματεία του ΕΛΚΕ.

Για πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται τηλεφωνικά στο 24610 56445 (κα Αγαλερίδου Έλενα)

Η αξιολόγηση των υποβαλλόμενων προτάσεων θα πραγματοποιηθεί από τριμελή επιτροπή αξιολόγησης.

Ο Υποψήφιος που επιθυμεί να υποβάλει ένσταση σχετικά με το αποτέλεσμα (απόφαση αποδοχής αποτελεσμάτων) δικαιούται να με αποστολή ηλεκτρονικού μηνύματος στην ηλεκτρονική διεύθυνση [rc-proskliseis@uowm.gr](mailto:rc-proskliseis@uowm.gr) εντός 5 εργάσιμων ημερών από την επομένη της ημερομηνίας ανάρτησης της απόφασης αποδοχής αποτελεσμάτων στη Διαύγεια και στην ιστοσελίδα του ΕΛΚΕ ΠΔΜ. Ο υποψήφιος έχει υποχρέωση να ενημερώνεται για την ανάρτηση των αποτελεσμάτων από την ιστοσελίδα της Επιτροπής Ερευνών <https://rc.uowm.gr/> καθώς και από τη [Διαύγεια](#) (Φορέας: Πανεπιστήμιο Δυτικής Μακεδονίας, Οργ. Μονάδα: Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας, Είδος: Πίνακες Επιτυχόντων, Διοριστέων & Επιλαχόντων).

**ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΧΑΡΑΚΤΗΡΑ**

Ο Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας θα προβεί στην επεξεργασία, ως υπεύθυνος επεξεργασίας, των προσωπικών δεδομένων που περιλαμβάνονται στα ανωτέρω δικαιολογητικά συμμετοχής των ενδιαφερομένων στην παρούσα πρόσκληση και όσων παρασχεθούν απευθείας από τον ενδιαφερόμενο στο πλαίσιο τυχόν προσωπικής συνέντευξης, με σκοπό την εξέταση της υποβληθείσας πρότασης από την αρμόδια επιτροπή αξιολόγησης, την κατάταξη των αποτελεσμάτων σε σχετικό πίνακα και την ανάρτηση του πίνακα κατάταξης στο Διαδίκτυο για λόγους διαφάνειας και λογοδοσίας



Επιχειρησιακό Πρόγραμμα  
ΜΕΤΑΡΡΥΘΜΙΣΗ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΤΟΜΕΑ

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης





(Πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ και ιστοσελίδα του ΕΛΚΕ), την αξιολόγηση τυχόν ένστασης από την αρμόδια Επιτροπή Ερευνών και τη σύναψη σύμβασης με τον κατάλληλο ενδιαφερόμενο, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας. Νομική βάση για την επεξεργασία αποτελεί η παράγραφος 1 στοιχείο β του άρθρου 6 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 (λήψη μέτρων πριν από τη σύναψη σύμβασης και, σε περίπτωση σύναψης, εκτέλεση της σύμβασης) και η παράγραφος 1 στοιχείο ε του ίδιου άρθρου και το άρθρο 5 του ν. 4624/2019 (εκπλήρωση καθήκοντος που εκτελείται προς το δημόσιο συμφέρον ή κατά την άσκηση δημόσιας εξουσίας) και, για την ανάρτηση των αποτελεσμάτων στο Διαδίκτυο, νομική βάση αποτελεί η παράγραφος 1 στοιχείο γ του άρθρου 6 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 (συμμόρφωση με έννομη υποχρέωση). Τα προσωπικά δεδομένα θα διαβιβάζονται στον κατά περίπτωση φορέα χρηματοδότησης (π.χ. ΕΣΠΑ, Ευρωπαϊκή Ένωση κ.λπ.), στις αρμόδιες για την διαχείριση και έλεγχο της διαδικασίας αρχές ή υπηρεσίες και ενδέχεται να διαβιβαστούν σε συνυποψηφίους έχοντες υπέρτερο έννομο προς τούτο συμφέρον, κατόπιν γραπτής αίτησής τους. Με την επιφύλαξη ειδικότερων διατάξεων ή έγερσης νομικών αξιώσεων, τα δεδομένα των απορριφθέντων υποψηφίων θα αποθηκεύονται για χρονικό διάστημα μέχρι έξι μήνες από τη λήξη της διαδικασίας σύναψης σύμβασης. Οι ενδιαφερόμενοι έχουν δικαίωμα πρόσβασης στα δεδομένα τους, διόρθωσης ανακριβών ή συμπλήρωσης ελλιπών δεδομένων, διαγραφής των δεδομένων αν δεν είναι πλέον απαραίτητα σε σχέση με τους σκοπούς για τους οποίους συλλέχθηκαν ή υποβλήθηκαν κατ' άλλο τρόπο σε επεξεργασία ή αν αντιτίθενται στην επεξεργασία εφόσον δεν υπάρχουν επιτακτικοί και νόμιμοι λόγοι για την επεξεργασία, και περιορισμού της επεξεργασίας. Για κάθε ζήτημα σχετικά με την επεξεργασία προσωπικών δεδομένων, κάθε ενδιαφερόμενος μπορεί να απευθύνεται στον Υπεύθυνο Προστασίας Δεδομένων κ. Διονύσιο Καλογερά, επικοινωνώντας στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου [dro@uowm.gr](mailto:dro@uowm.gr). Στην περίπτωση που ο ενδιαφερόμενος θεωρεί ότι θίγεται κατά οποιονδήποτε τρόπο η προστασία των προσωπικών του δεδομένων, μπορεί να προσφύγει στην Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα ([www.dpa.gr](http://www.dpa.gr)).

#### **ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ ΣΕ ΕΓΓΡΑΦΑ**

Γίνεται μνεία ότι κατά τη διάρκεια της προθεσμίας άσκησης ένστασης κατά τα ως άνω, οι υποψήφιοι έχουν δικαίωμα πρόσβασης στα δικαιολογητικά των λοιπών υποψηφίων που ελήφθησαν υπόψη για τη διαμόρφωση της σχετικής κρίσης, κατόπιν γραπτής αίτησής τους κι εφόσον η χορήγησή τους είναι απολύτως αναγκαία για την ικανοποίηση του υπέρτερου έννομου συμφέροντος των μη επιτυχόντων υποψηφίων ή των υποψηφίων που θεωρούν ότι αδικήθηκαν, το οποίο έγκειται στον έλεγχο της διαδικασίας επιλογής.

**ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΩΝ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ – ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ**

1. Από τις προτάσεις που υποβάλλονται εμπρόθεσμα και παραδεκτά κατά τα ανωτέρω, επιλέγεται εκείνη που κρίνεται πιο κατάλληλη και συνάπτεται σύμβαση μίσθωσης έργου με τον/τους επιλεχθέντα/ντες στη βάση της συμβατικής ελευθερίας.
2. Εμπρόθεσμες θεωρούνται οι προτάσεις/ενστάσεις που θα παραληφθούν μέχρι την οριζόμενη ημερομηνία και ώρα. Ο ΕΛΚΕ ΠΔΜ ουδεμία ευθύνη φέρει για το περιεχόμενο των φακέλων των προτάσεων που θα αποσταλούν.
3. Αντικατάσταση της πρότασης ή διόρθωση αυτής ή συμπλήρωση τυχόν ελλειπόντων δικαιολογητικών επιτρέπεται μόνο μέχρι τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των προτάσεων.
4. Για τους ενδιαφερόμενους, των οποίων οι τίτλοι σπουδών τριτοβάθμιας εκπαίδευσης (προπτυχιακών και μεταπτυχιακών) αποτελούν απαιτούμενο ή συνεκτιμώμενο τυπικό προσόν και έχουν χορηγηθεί από ιδρύματα του εξωτερικού, πρέπει να συνοδεύονται από πιστοποιητικά αναγνώρισης του ΔΟΑΤΑΠ. Επιπρόσθετα, όταν στην πρόσκληση προβλέπεται κλίμακα βαθμολόγησης/μοριοδότησης του βαθμού του τίτλου σπουδών, είναι απαιτούμενο να προσκομίζεται και πιστοποιητικό αντιστοιχίας βαθμολογίας που εκδίδεται από το ΔΟΑΤΑΠ. Σε περίπτωση που δεν προσκομίζεται το πιστοποιητικό αντιστοιχίας βαθμολογίας, αλλά μόνο τα πιστοποιητικά αναγνώρισης του ΔΟΑΤΑΠ, η πρόταση του ενδιαφερόμενου δεν απορρίπτεται, απλώς δε βαθμολογείται το συγκεκριμένο ζητούμενο προσόν.
5. Επισημαίνεται ότι η διαδικασία πρόσκλησης υποβολής προτάσεων για σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου της παρούσης δεν είναι διαγωνιστική, ενώ η τυχόν επιλογή αντισυμβαλλόμενου έχει τον χαρακτήρα αποδοχής πρότασης και όχι «πρόσληψης». Η διαδικασία της πρόσκλησης θα ολοκληρωθεί με σύνταξη πίνακα κατάταξης (δεν απαιτείται σύνταξη πίνακα κατάταξης, όταν έχει υποβληθεί μόνο μια πρόταση ή όταν μόνο μία πρόταση βαθμολογηθεί), ενώ όσοι επιλεγούν θα ειδοποιηθούν κατ' ιδίαν. Σε περίπτωση ισοβαθμίας επιλέγεται κατά σειρά η πρόταση του ενδιαφερόμενου α) με τη μεγαλύτερη εμπειρία β) με το μεγαλύτερο βαθμό στο βασικό τίτλο σπουδών γ) με το μεγαλύτερο βαθμό στο μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών.
6. Υποβληθείσα πρόταση, η οποία δεν πληροί τα απαιτούμενα προσόντα της πρόσκλησης, δε βαθμολογείται και απορρίπτεται.
7. Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του έργου και κατά τους όρους της σύμβασης μπορεί να πραγματοποιηθεί αντικατάσταση του/των επιλεχθέντος/ντων με άλλον/ους ενδιαφερόμενο/ους στο πλαίσιο της παρούσης πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος και σύμφωνα με το συνταγμένο πίνακα κατάταξης.
8. Ο ΕΛΚΕ ΠΔΜ δεν αναλαμβάνει καμία δέσμευση προς σύναψη σύμβασης, δεδομένου ότι επαφίεται στην πλήρη διακριτική του ευχέρεια η σύναψη ή μη συμβάσεων, καθώς και ο αριθμός αυτών, αποκλειόμενης οιασδήποτε αξιώσεως των ενδιαφερομένων.
9. Η ανάθεση του έργου θα γίνει σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στον Οδηγό εφαρμογής του προγράμματος.
10. Η πιστοποίηση γνώσης του τίτλου γλωσσολογίας αποδεικνύεται με βάση το άρθρο 1 ΠΔ 146/2007 «Τροποποίηση διατάξεων του ΠΔ 50/2001 Καθορισμός προσόντων διορισμού σε θέσεις φορέων του δημόσιου τομέα όπως αυτό ισχύει» (ΦΕΚ 185/3.8.2007/τ.Α'), σε συνδυασμό με το τελευταίο εδάφιο της παρ.1 του άρθρου 1ΠΔ 116/2006 «Τροποποίηση του άρθρου 28 του ΠΔ 50/2001.....» (ΦΕΚ 115/9.6.2006/τ.Α'). Όλοι οι τίτλοι σπουδών ξένης γλώσσας πρέπει να συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα, πλην των τίτλων γλωσσολογίας στις γλώσσες αγγλική, γαλλική, γερμανική, ιταλική και ισπανική που αναγράφονται στο παρόν παράρτημα, οι οποίοι γίνονται δεκτοί χωρίς να απαιτείται μετάφρασή τους (άρθρο 58, ν.4674/2020, ΦΕΚ 53/11.3.2020/τ.Α')
11. Η πιστοποίηση γνώσης Η/Υ αποδεικνύεται με βάση τα οριζόμενα στο άρθρο 27 παρ. 6 του ΠΔ 50/2001 Καθορισμός προσόντων διορισμού σε θέσεις φορέων του δημόσιου τομέα όπως αυτό ισχύει» (ΦΕΚ Α' 39/5.3.2001, ΦΕΚ Α' 24/30.01.2013 και ΦΕΚ Α' 63/9.3.2005).
12. Επισημαίνεται ότι η ανάθεση έργου σε υπαλλήλους του Δημόσιου Τομέα, των ΝΠΔΔ, ΝΠΙΔ κ.λπ. γίνεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στην Παράγραφο 14 του Άρθρου 12 της ΥΑΕΚΕΔ 110427/ΕΥΘΥ 1020/01.11.2016.

Ο Πρόεδρος  
της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ ΠΔΜ

Καθ. Μαρόπουλος Στέργιος

**ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΗΣ – ΔΗΛΩΣΗΣ\***  
(με όλες τις συνέπειες του νόμου για ψευδή δήλωση)

Επώνυμο : ..... Όνομα: .....

Πτυχίο (ή Δίπλωμα:) ..... Τελικός βαθμός (αριθμητικά, προσέγγιση 2 δεκαδικών): ....

Έτος γέννησης: ..... Τόπος γέννησης: ..... Νομός: .....

Όνομα και επώνυμο του πατέρα: .....

Όνομα και επώνυμο της μητέρας: .....

Διεύθυνση κατοικίας: Οδός: ..... Αρ: ..... Τ.Κ.: ..... Πόλη: ..... Τηλ.: .....

Διεύθυνση εργασίας: Οδός: ..... Αρ: ..... Τ.Κ.: ..... Πόλη: ..... Τηλ.: .....

Κινητό τηλ : ..... e-mail: ..... Α.Φ.Μ.....

**Να αναγραφούν στην παρούσα πρόταση-δήλωση τα εξής:**

1. Ο αριθμός της Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος :

2. Ο/οι κωδικός/οι του/των αντικειμένου/ων έργου που επιθυμείτε να συμμετάσχετε (Θέση 1 / θέση 2.....)

Δηλώνω υπεύθυνα

1. ότι οι πληροφορίες που δίνονται στο σύνολο των εντύπων αυτής της πρότασης είναι ακριβείς και αληθείς.
2. ότι ενημερώθηκα για τη συλλογή και επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων μου από τον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας

**ΥΠΟΓΡΑΦΗ**

Ημερομηνία : \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_

Συνημμένα υποβάλλω : 1.  
2.

**\*Η ελληνής συμπλήρωση της πρότασης-δήλωσης αποτελεί κριτήριο αποκλεισμού.**



Επιχειρησιακό Πρόγραμμα  
ΜΕΤΑΡΡΥΘΜΙΣΗ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΤΟΜΕΑ

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



